



BUKU PEDOMAN PENDIDIKAN
PROGRAM SARJANA (S1)
FAKULTAS TEKNIK UNTAN

Tahun 2018



Foto Pimpinan Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura



Dr. rer. nat. Ir. R.M. Rustamaji
Dekan



Dr. Eng. Rudi Kurnianto, S.T., M.T
Wakil Dekan
Bidang Akademik



Neilcy Tjahjamoonsih, S.T., M.T
Wakil Dekan Bidang
Umum dan Keuangan



M. Yusuf, S.T., M.T
Wakil Dekan Bidang
Kemahasiswaan dan Alumni

Foto Pimpinan Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Untan



Dr. Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T
Ketua Jurusan Teknik Sipil



Dr. Nurhayati, S.T M.T
Ketua Program Studi
Magister Teknik Sipil



Eti Sulandari, S.T M.T
Sekretaris Program Studi
Magister Teknik Sipil



Vivi Bachtiar, S.T., M.T
Ketua Program Studi Teknik Sipil

Foto Pimpinan Jurusan Teknik Elektro Fakultas Teknik Untan



Dr. Bomo Wibowo Sanjaya, S.T., M.T
Ketua Jurusan Teknik Elektro



Managam Rajaguguk, S.T., M.T
Sekretaris Jurusan Teknik Elektro



Dr. Purwoharjono, S.T., M.T
Ketua Program Studi
Magister Teknik Elektro



Dr. Redi Ratiandi Yacoub, S.T., M.T
Sekretaris Program Studi
Magister Teknik Elektro



Dr. Dedy Suryadi, S.T., M.T
Ketua Program Studi
Teknik Elektro

Foto Pimpinan Jurusan Fakultas Teknik Untan



M. Nurhamsyah S.T., M.Sc
Ketua Jurusan Arsitektur



Novi Safriadi, S.T., M.T
Ketua Jurusan Informatika



Dr. Arifin, S.T., M.Eng.Sc
Ketua Jurusan Teknik Lingkungan



Dr. Moh. Sofitra, S.T., M.T
Ketua Jurusan Teknik Industri



Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc
Ketua Jurusan Teknik Kelautan



Budhi Purwoko, S.T., M.T
Ketua Jurusan Teknik Pertambangan



Dr. Ir. H. Gusti Zulkifli Mulki, DEA
Ketua Jurusan Perencanaan
Wilayah & Kota



Dr. H. Usman A Gani, S.T., M.T
Ketua Jurusan Teknik Kimia



Ir. Yohannes M Simanjuntak, M.T
Ketua Jurusan Teknik Mesin

Foto Pimpinan Tata Usaha Fakultas Teknik Untan



Drs. Masri
Kepala Tata Usaha



M, Ishak, SE
Kasubag Pendidikan



Saryudi, S.Pi., M.Si
Kesubag Umum &
BNN



Triasih Aritonang, S.T., M.T
Kesubag Keuangan &
Kepegawaian



Gatot Yudo Sudagung, SH
Kesubag Mahasiswa &
Alumni

Visi dan Misi Fakultas Teknik Untan

VISI

Menjadi pusat pendidikan tinggi keteknikan dan pusat unggulan ilmiah dalam mengembangkan potensi lokal di Kalimantan Barat yang menghasilkan lulusan yang bermoral Pancasila, berkarakter, berwawasan dan berdaya saing nasional, regional dan internasional

MISI

1. Mewujudkan terselenggaranya Tri Dharma Perguruan Tinggi yang berkualitas
2. Mewujudkan suasana akademik yang kondusif, dinamis dan bermoral yang bermuara pada perluasan akses pendidikan tinggi dan pendidikan untuk semua
3. Mewujudkan tata kelola organisasi Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura yang baik
4. Mewujudkan terjalinnya kerja sama berkelanjutan dengan berbagai pihak yang saling menguntungkan sebagai upaya menjadi pusat unggulan ilmiah

Kata Pengantar

Puji syukur dipanjatkan kehadiran Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas perkenan dan ridho-Nya jualah buku Pedoman Pendidikan Sarjana (S1) Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura Tahun 2018 ini dapat diselesaikan. Buku Pedoman ini merupakan hasil penyempurnaan dari buku Pedoman Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura Pontianak edisi sebelumnya.

Buku Pedoman ini merupakan pelengkap dari Buku Pedoman Universitas Tanjungpura yang berisikan informasi, peraturan-peraturan, kurikulum yang berlaku dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran pada jenjang Sarjana (Strata-1) di Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura Pontianak.

Buku Pedoman yang tertuang dalam buku ini relatif sama dengan pedoman sebelumnya, namun ada beberapa perubahan/penambahan, baik dalam struktur pejabat di lingkungan fakultas dan Dosen Jurusan serta Kurikulum dan Program Studi.

Buku Pedoman ini disampaikan dalam upaya untuk memberikan tuntunan dan pegangan bagi staf pengajar dan terutama sekali bagi mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura, sehingga diharapkan dapat menumbuhkan dan meningkatkan dedikasi, loyalitas serta motivasi mereka dalam mengikuti atau melaksanakan proses belajar mengajar di Fakultas Teknik dengan sebaik-baiknya.

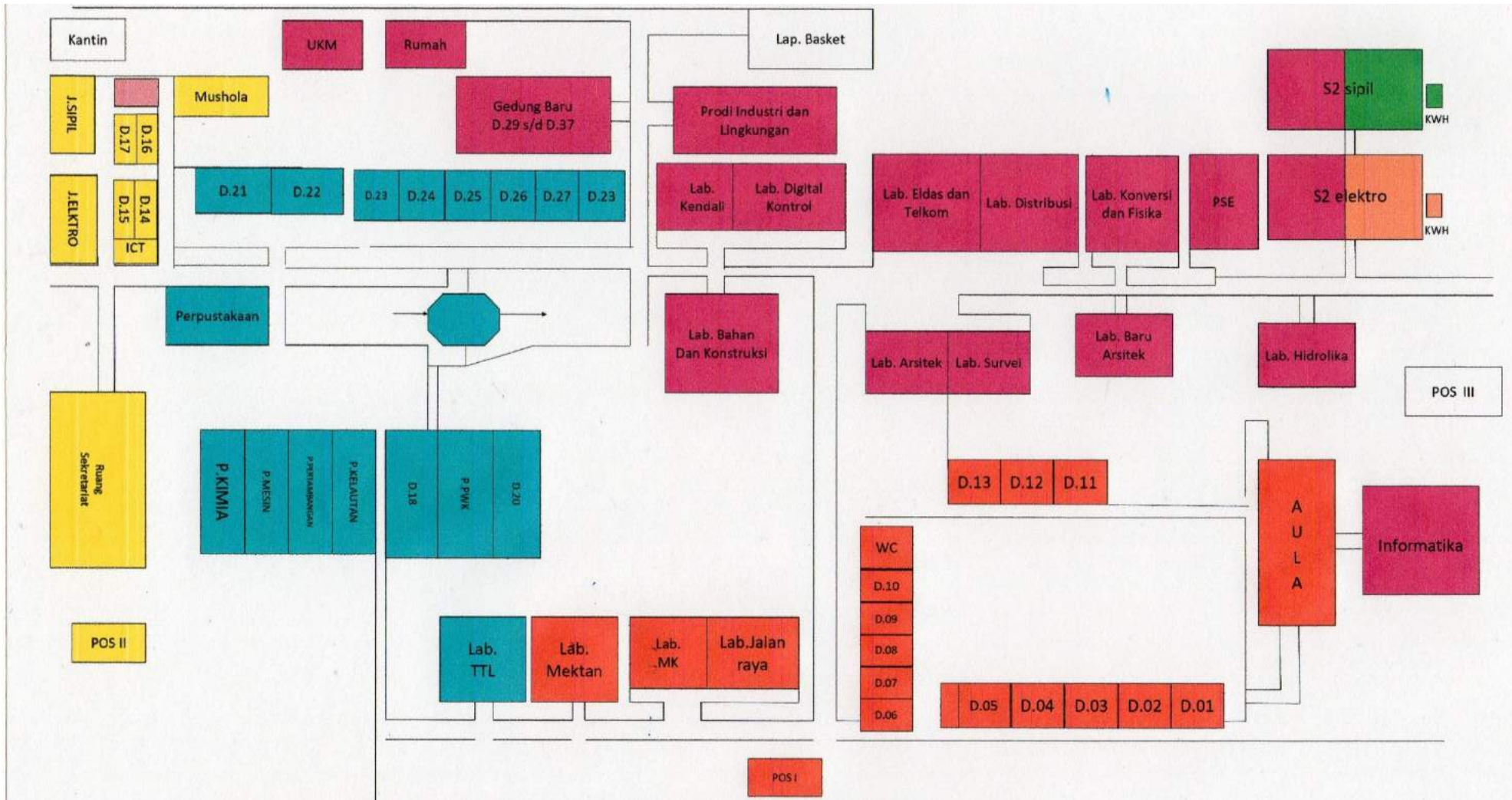
Dalam pelaksanaannya, selain buku pedoman ini, tentunya ketentuan-ketentuan lainnya yang berlaku tetap akan menjadi acuan dalam proses pendidikan secara keseluruhan.

Akhirnya, kami berharap semoga Buku Pedoman ini dapat memenuhi sasarannya dan bermanfaat bagi kita semua.

Pontianak, Agustus
2018

Dekan

Denah Lokasi Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura



Daftar Isi

Foto Pimpinan Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura	ii
Foto Pimpinan Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Untan.....	iii
Foto Pimpinan Jurusan Teknik Elektro Fakultas Teknik Untan.....	iv
Foto Pimpinan Tata Usaha Fakultas Teknik Untan	vi
Visi dan Misi Fakultas Teknik Untan	vii
Kata Pengantar.....	viii
Denah Lokasi Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura	ix
Daftar Isi	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Sejarah Singkat.....	1
1.2 Fasilitas.....	6
1.2.1. Laboratorium Jurusan Teknik Sipil.....	6
1.3. Tenaga Pengajar Tetap	8
1.3.1. Jurusan Teknik Sipil.....	8
1.3.1.1. Program Studi Teknik Sipil	8
1.3.2. Jurusan Arsitektur	10
1.3.3. Jurusan Teknik Lingkungan	11
1.3.4. Jurusan Teknik Kelautan.....	12
1.3.5. Jurusan Teknik Pertambangan.....	12
1.3.6. Jurusan Perencanaan Wilayah & Kota	12
1.3.7. Jurusan Teknik Elektro.....	13
1.3.7.1. Program Studi Teknik Elektro	13
1.3.8. Jurusan Informatika.....	14
1.3.9. Jurusan Teknik Industri	15
1.3.10. Jurusan Teknik Mesin	16
1.3.11. Jurusan Teknik Kimia	16
1.4. Struktur Organisasi dan Personalia Pimpinan Fakultas Teknik Untan	17
1.5. Laboratorium	17
BAB II TATA TERTIB	20
2.1. Tujuan Pendidikan.....	20

2.1.1.	Tujuan Umum.....	20
2.1.2.	Tujuan Khusus	20
2.2.	Tata Tertib Kuliah.....	21
2.3.	Tata Tertib Ujian.....	21
2.3.1.	Sistem Ujian.....	21
2.3.2.	Persyaratan Peserta Ujian Mata Kuliah	22
2.3.3.	Tata Tertib Peserta Ujian Mata Kuliah	22
2.3.4.	Pelanggaran Tata Tertib Ujian Mata Kuliah.....	23
2.3.5.	Ketentuan Penilaian Ujian Mata Kuliah	24
2.3.6.	Ujian Susulan (UTS dan UAS), dan Ujian Khusus	25
2.3.6.1.	Ujian Susulan (UTS dan UAS)	25
2.3.6.2.	Ujian Khusus	26
2.4.	Ketentuan Penyelesaian Studi.....	28
2.5.	Beban Tugas dan Tanggung Jawab Dosen	28
2.5.1.	Beban Tugas Dosen	28
2.5.2.	Tugas dan Tanggung Jawab Dosen	29
2.6.	Penasehat Akademik.....	30
2.6.1.	Hak dan Kewajiban Mahasiswa Terhadap Penasehat Akademik....	30
2.7.	Hak dan Tanggung Jawab Mahasiswa.....	30
2.7.1.	Hak Mahasiswa.....	30
2.7.2.	Kewajiban Mahasiswa	31
2.8.	Kerja Praktik.....	31
2.8.1.	Persyaratan Kerja Praktik	31
2.9.	Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat.....	32
2.10.	Ketentuan Penyusunan Skripsi/Tugas Akhir	32
2.10.1.	Bentuk Tugas Akhir.....	32
2.10.2.	Persyaratan Penulisan Skripsi/Tugas Akhir.....	32
2.10.3.	Monitoring dan Evaluasi Bimbingan Skripsi/Tugas Akhir	33
2.11.	Ujian Akhir Skripsi/Tugas Akhir	34
2.11.1.	Permohonan Ujian Skripsi/Tugas Akhir	34
2.11.2.	Tata Tertib Pelaksanaan Ujian Skripsi/Tugas Akhir.....	36
2.12.	Tugas Terstruktur	39
2.13.	Praktikum	39
2.14.	Predikat Kelulusan Sarjana	39

2.15. Evaluasi Hasil Studi	40
2.16. Evaluasi Studi Mahasiswa.....	42
2.16.1. Evaluasi Studi Akhir Semester.....	42
2.16.2. Evaluasi Studi Dua Tahun Pertama (4 semester)	42
2.16.3. Evaluasi Studi Dua Tahun Kedua (8 semester).....	42
2.16.4. Evaluasi Akhir Studi pada Program Studi Sarjana.....	42
2.16.5. Pengertian dan Cara Perhitungan IP.....	43
2.17. Batas Waktu Studi	44
2.18. Ketentuan Cuti Akademik (Stop Out/Berhenti Sementara)	44
2.19. Ketentuan Mahasiswa Pindahan.....	45
2.20. Tata Tertib Umum.....	46
2.20.1. Umum.....	46
2.20.2. Tata Tertib Perkuliahan.....	46
2.20.3. Tata Tertib di Kampus.....	47
2.21. Sanksi.	48
Lampiran I Kurikulum-Kurikulum Prodi di bawah Jurusan Teknik Sipil	xiii
Lampiran II Kurikulum-Kurikulum Prodi di bawah Jurusan Teknik Elektro.....	xxix

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Singkat

Dengan Surat Keputusan Menteri PTIP (Pendidikan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan) No. 53 Tahun 1963 tertanggal 16 Mei 1963, pada tanggal 20 Mei 1963 Universitas Daya Nasional yang berstatus swasta dinegerikan menjadi UNEP (Universitas Negeri Pontianak). Perubahan ini ditandai pula dengan lahirnya Fakultas Eksakta yaitu Fakultas Pertanian dan Fakultas Teknik, sehingga UNEP mempunyai empat fakultas yaitu Fakultas Hukum, Fakultas Ekonomi, Fakultas Pertanian, dan Fakultas Teknik. Pelopor pendirian Fakultas Teknik adalah Ir. Ketut Kontra yang pada waktu itu menjabat sebagai Kepala PLN (Perusahaan Listrik Negara) Kalimantan Barat. Pada tahun 1965, UNEP berganti nama menjadi Universitas Dwikora disesuaikan dengan situasi politik dan kenegaraan. Pada waktu itu, universitas menambah lagi satu fakultas yaitu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.

Sejak tanggal 15 Agustus 1967, berdasarkan Surat Keputusan Presiden RI No. 171 tahun 1967 tertanggal 11 Oktober 1967, ditetapkan perubahan nama Universitas Dwikora menjadi Untan (Universitas Tanjungpura). Pada tahun 1982, ada penambahan fakultas baru yaitu Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, sehingga Untan mempunyai enam fakultas yaitu Fakultas Hukum, Fakultas Ekonomi, Fakultas Pertanian, Fakultas Teknik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, dan Fakultas Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan.

Sejak berdirinya hingga tahun 1982, pelaksanaan pendidikan pada Fakultas Teknik yang terdiri dari dua jurusan yaitu Jurusan Teknik Sipil dan Jurusan Teknik Elektro hanya sampai pada tingkat Sarjana Muda, sedangkan untuk Strata 1 masih berafiliasi dengan ITB (Institut Teknologi Bandung) sebagai perguruan tinggi pembina. Salah satu bentuk afiliasi tersebut adalah pengiriman mahasiswa sebagai calon dosen Fakultas Teknik Untan.

Pada tahun 1982, Jurusan Teknik Sipil baru dapat melaksanakan pendidikan sampai tingkat Strata 1, karena tenaga dosen tetap sudah banyak yang kembali setelah mereka menyelesaikan pendidikannya di ITB. Pada tahun 1985,

Jurusan Teknik Elektro juga telah dapat melaksanakan pendidikan sampai tingkat Strata 1.

Penyelenggaraan pendidikan pada Fakultas Teknik Untan mengikuti peraturan nasional dengan menyelenggarakan pendidikan dengan SKS (Sistem Kredit Semester) berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 0124/U/1979 tanggal 8 Juni 1979. Musyawarah Besar Kurikulum Teknologi yang diadakan di Bandung tanggal 4-5 Februari 1980 telah menghasilkan Pedoman Kurikulum minimum bidang teknologi serta pedoman kurikulum teras dan silabus baku untuk masing-masing jurusan pendidikan sarjana teknik. Kurikulum Fakultas Teknik Untan beberapa kali mengalami perubahan mengikuti konsorsium teknologi bidang pendidikan teknik. Pada tahun 1985, Fakultas Teknik Jurusan Teknik Sipil sudah mulai menghasilkan sarjana secara murni, diikuti Jurusan Teknik Elektro pada tahun 1990.

Pada tahun ajaran 2004/2005, dengan dikeluarkannya Surat Izin Penyelenggaraan Program Studi oleh Dirjen Dikti (Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi) Depdiknas (Departemen Pendidikan Nasional), Fakultas Teknik membuka program studi baru yaitu Program Studi Arsitektur (No. 2273/D/T/2003 tanggal 5 September 2003), Program Studi Teknik Informatika (No. 1664/D/T/2004 tanggal 18 Mei 2004), dan Program Magister (Strata 2) Teknik Sipil (No. 1666/D/T/2004 tanggal 18 Mei 2004). Pada tahun ajaran 2007/2008, Fakultas Teknik menyelenggarakan Program Studi Teknik Lingkungan dengan izin penyelenggaraan program studi dari Dirjen Dikti Depdiknas No. 4900/D/T/2006 tanggal 21 Desember 2006. Pada tahun ajaran 2008/2009, Fakultas Teknik menyelenggarakan Program Studi Teknik Industri dengan izin penyelenggaraan program studi dari Dirjen Dikti Depdiknas No. 2055/D/T/2008 tanggal 3 Juni 2008. Pada awal Maret 2008, Fakultas Teknik diberi kepercayaan menyelenggarakan Program Magister Teknik Elektro dengan izin penyelenggaraan program magister dari Dirjen Dikti Depdiknas No. 10/D/T/2008 tanggal 2 Januari 2008.

Selain itu, akreditasi program studi juga telah mendapat penilaian dari Badan Akreditasi Perguruan Tinggi KemenRistikDikti yaitu Program Studi Teknik Sipil dengan akreditasi A. Program Studi Teknik Elektro, Teknik Lingkungan, Teknik Industri, Informatika, Perencanaan Wilayah & Kota, dan Arsitektur serta Program Studi Magister Teknik Elektro dengan akreditasi B. Program Studi Teknik

Kelautan, Teknik Pertambangan, Teknik Mesin, Teknik Kimia dan Program Studi Magister Teknik Sipil dengan akreditasi C

Dalam perkembangannya sejak berdiri sampai sekarang, pimpinan Fakultas Teknik Untan mengalami berbagai perubahan sebagai berikut.:

- 1) Tahun 1965–1971
Dekan : Ir. Ketut Kontra
Pemb. Dekan I : Ir. D. Z. Arifin Hadi
Pemb. Dekan II : Ir. J. C. Hartoyo
- 2) Tahun 1972–1974
Dekan : Ir. M. Jaffri
Sekretaris : Ir. J. C. Hartoyo
- 3) Tahun 1974–1976
Dekan : Ir. J. C. Hartoyo
Sekretaris : Ir. Lucius Henyoto
- 4) Tahun 1976–1978
Dekan : Ir. J. C. Hartoyo
Pembantu Dekan I : Ir. Pedi Natasuwarna
Pembantu Dekan II : Ir. Lucius Henyoto
- 5) Tahun 1979–1983
Dekan : Ir. Pedi Natasuwarna
Pembantu Dekan I : Ir. Lucius Henyoto
Pembantu Dekan II : Ir. Poerwanto
Pembantu Dekan III : Drs. M. Bakau
Darimin Kajur Teknik Sipil : Ir. Rijanto
S.Tantiarto Sekjur Teknik Sipil : Ir.
Abdul Hamid
Kajur Teknik Elektro : Ir. Eddy Suryanto
Sekjur Teknik Elektro : Ir. J. Alexander Lesil
- 6) Tahun 1983–1986
Dekan : Drs. M. Bakau Darimin
Pembantu Dekan I : Ir. Rijanto S.Tantiarto
Pembantu Dekan II : Ir. H. Wahyu Sudrajat
Pembantu Dekan III : Ir. M. Noeski Alidrisyi
Kajur Teknik Sipil : Ir. Aswandi A. Azis
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Syahrudin Imansyah
Kajur Teknik Elektro : Ir. J. Alexander Lesil
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Herry Wuryanto
- 7) Tahun 1986–1989
Dekan : Drs. M. Bakau Darimin
Pembantu Dekan I : Ir. Abdul Hamid, M.Eng
Pembantu Dekan II : Ir. H. Wahyu Sudrajat
Pembantu Dekan III : Ir. J. Alexander Lesil
- Kajur Teknik Sipil : Ir. Aswandi A. Azis
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Syahrudin Imansyah
Kajur Teknik Elektro : Ir. Herry Wuryanto
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Abang Razikin
- 8) Tahun 1989–1990
Dekan : Ir. Rijanto S.Tantiarto
Pembantu Dekan I : Ir. Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan II : Ir. Aswandi A. Azis
Pembantu Dekan III : Ir. Bambang Suwanto
Kajur Teknik Sipil : Ir. Syahrudin Imansyah
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Joko Goetomo
Kajur Teknik Elektro : Ir. Abang Razikin
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Junaidi
- 9) Tahun 1990–1992
Dekan : Ir. Rijanto S.Tantiarto
Pembantu Dekan I : Ir. Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan II : Ir. Aswandi A. Azis
Pembantu Dekan III : Ir. Bambang Suwanto
Kajur Teknik Sipil : Ir. Syahrudin Imansyah
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Joko Goetomo
Kajur Teknik Elektro : Ir. Abang Razikin
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Fachruddin
Lubis
- 10) Tahun 1992–1993
Dekan : Ir. Rijanto S.Tantiarto
Pembantu Dekan I : Ir. Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan II : Ir. Aswandi A. Azis
Pembantu Dekan III : Ir. Bambang Suwanto
Kajur Teknik Sipil : Ir. Syahrudin Imansyah
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Joko Goetomo
Kajur Teknik Elektro : Ir. Abang Razikin
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Madduhir, MSEE
- 11) Tahun 1993–1995
Dekan : Ir. Rijanto S.Tantiarto
Pembantu Dekan I : Ir. Hj. Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan II : Ir. Syahrudin Imansyah
Pembantu Dekan III : Ir. Abdul Hadi, M.Sc
Kajur Teknik Sipil : Ir. Joko Goetomo
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Fransiskus Higang

- Kajur Teknik Elektro : Ir. Dasril
Sekjur Teknik Elektro: Ir. Syafrudin, M.Sc
- 12) Tahun 1995–1997
Dekan : Ir.Hj.Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan I : Ir. Abdul Hadi, M.Sc.
Pembantu Dekan II : Ir. Syahrudin Imansyah
Pembantu Dekan III: Ir. H. Dasril
Kajur Teknik Sipil : Ir. Herry Santoso
Sekjur Teknik Sipil : Ir.Komala Erwan,M.T.
Kajur Teknik Elektro: Ir. H. Dasril
Sekjur Teknik Elektro: Ir. Bonar Sirait, M.Sc.
Kaprodi Teknik Sipil: Ir. Herman Sapar
Kaprodi Teknik Elektro: Ir. Yohannes Simanjuntak
- 13) Tahun 1997–1999
Dekan : Ir.Hj.Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan I : Ir. Abdul Hadi, M.Sc.
Pembantu Dekan II : Ir. Syahrudin Imansyah
Pembantu Dekan III : Ir. H. Dasril
Kajur Teknik Sipil : Ir. M. Indrayadi, M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Kartini, M.T.
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Junaidi, M.Sc.
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Aryanto Hartoyo
Kaprodi Teknik Sipil : Ir. Yoke Lestiyowati
Kaprodi Teknik Elektro : Ir. Hardiansyah, M.T.
- 14) Tahun 1999–2001
Dekan : Ir.Hj.Pony Sedianingsih
Pembantu Dekan I : Ir.Herry Wuryanto,M.Sc.
Pembantu Dekan II : Ir.Hj.Rr.Endang Mulyani
Pembantu Dekan III : Ir.Komala Erwan,M.T.
Kajur Teknik Sipil : Ir.H.Syafaruddin AS,M.M.
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Elvira, M.T.
Kajur Teknik Elektro : Ir. Fachruddin Lubis,M.T.
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Danial, M.T.
Kaprodi Teknik Sipil : Ir. Yoke Lestiyowati
Kaprodi Teknik Elektro : Usman A.Gani,ST.,MT.
- 15) Tahun 2001–2002
Dekan : Ir. H. Herry Santoso
Pembantu Dekan I : Ir.Herry Wuryanto,M.Sc.
Pembantu Dekan II : Ir.Hj.Rr.Endang Mulyani
Pembantu Dekan III : Ir.Komala Erwan,M.T.
Kajur Teknik Sipil : Ir.H.Syafaruddin AS,M.M.
Sekjur Teknik Sipil : Ir. Elvira, M.T.
Kajur Teknik Elektro : Ir. Fachruddin Lubis,M.T.
Sekjur Teknik Elektro : Ir. Danial, M.T. Kaprodi
Teknik Sipil : Ir. Yoke Lestiyowati
Kaprodi Teknik Elektro : Usman A.Gani,ST.,MT
- 16) Tahun 2002–2006
Dekan : Ir.H.Syafaruddin AS,M.M.
- Pembantu Dekan I : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan II : Ir. Kartini, M.T.
Pembantu Dekan III : Usman A.Gani,ST.,MT.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Yoke Lestiyowati
Sekjur Teknik Sipil : Henny Herawati,ST.,MT.
Kajur Teknik Elektro : Ir.M.Iqbal Arsyad, MT.
Sekjur Teknik Elektro : Muhammad Saleh,ST.,MT.
Kaprodi Teknik Sipil : Ir.Budiman Arpan,MT.
Kaprodi Teknik Elektro : Syaifurrahman,ST.,MT.
Kaprodi Teknik Arsitektur : Emilya Kalsum,ST.,MT.
Kaprodi Teknik Informatika : Arif Bijaksana Putra Negara,SI.,MT.
- 17)Tahun 2007
Dekan : Ir.H.Syafaruddin AS,M.M.
Pembantu Dekan I : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan II : Ir. Kartini, M.T.
Pembantu Dekan III: Usman A.Gani,ST.,MT.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Yoke Lestiyowati
Sekjur Teknik Sipil : Henny Herawati,ST.,MT.
Kajur Teknik Elektro : Ir.H.M.Iqbal Arsyad,MT.
Sekjur Teknik Elektro: Muhammad Saleh,ST.,MT.
Kaprodi Teknik Sipil: Ir.Budiman Arpan,MT.
Kaprodi Teknik Elektro: Syaifurrahman,ST.,MT.
Kaprodi Teknik Arsitektur: Emilya Kalsum,ST.,MT.
Kaprodi Teknik Informatika: Arif Bijaksana Putra Negara,SI.,MT.
Kaprodi Teknik Lingkungan: Rizki Purnaini,ST.,MT.
- 18)Tahun 2007–2010
Dekan : Ir.H.Syafaruddin AS,M.M.
Pembantu Dekan I: Muhammad Saleh,ST.,MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Hj. Kartini, M.T.
Pembantu Dekan III : H.Usman A.Gani,ST.,MT.
Kajur Teknik Sipil : Henny Herawati,ST.,MT.
Sekjur Teknik Sipil : Budhi Purwoko,ST.,MT.
Kajur Teknik Elektro : Syaifurrahman,ST.,MT.
Sekjur Teknik Elektro: Dr.Ferry Hadary,ST.,M.Eng.
Kaprodi Teknik Sipil: Sumiyattinah, ST.,M.T.
Kaprodi Teknik Elektro: Purwoharjono, ST.,MT.
Kaprodi Teknik Arsitektur: Emilya Kalsum,ST.,MT.
- 19) Tahun 2010–2011
Dekan : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan I : Muhammad Saleh,ST.,MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Hj. Kartini, M.T.
Pembantu Dekan III: H.Usman A.Gani,ST.,MT.
Kajur Teknik Sipil : Henny Herawati,ST.,MT.
Sekjur Teknik Sipil : Budhi Purwoko,ST.,MT.
Kajur Teknik Elektro : Syaifurrahman,ST.,MT.
Sekjur Teknik Elektro: Dr.Ferry Hadary,ST.,M.Eng.
Kaprodi Teknik Sipil: Sumiyattinah, ST.,M.T.
Kaprodi Teknik Elektro: Purwoharjono, ST.,MT.
Kaprodi Teknik Arsitektur: Emilya Kalsum,ST.,MT.

Kaprodi Teknik Informatika: Yus Sholva, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Lingkungan: Rizki Purnaini, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Industri: Silvia Uslianti, S.T., M.T.

20) Tahun 2011

Dekan : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan I : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Azwa Nirmala, MT.
Pembantu Dekan III: Dr.Ferry Hadary, S.T., M.Eng.
Kajur Teknik Sipil : Henny Herawati, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Budhi Purwoko, S.T., M.T.
Kajur Teknik Elektro : Syaifurrahman, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Elektro: Managam Rajaguguk, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Sipil: Sumiyattinah, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Elektro: Purwoharjono, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Arsitektur: Emilya Kalsum, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Informatika: Ir. Eddy Suryanto, M.Sc.
Kaprodi Teknik Lingkungan: Rizki Purnaini, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Industri: Silvia Uslianti, S.T., M.T.

21) Tahun 2011–2012

Dekan : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan I : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Azwa Nirmala, MT.
Pembantu Dekan III: Dr.Ferry Hadary, S.T., M.Eng.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Siti Mayuni, M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Siti Nurlaily Kadarini, S.T., M.T.
Kajur Teknik Elektro : Dr.Eng.Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Elektro: F.Trias Pontia W., S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Sipil: Sumiyattinah, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Elektro: Managam Rajaguguk, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Arsitektur: Emilya Kalsum, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Informatika: Ir. Eddy Suryanto, M.Sc.
Kaprodi Teknik Lingkungan: Rizki Purnaini, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Industri: Silvia Uslianti, S.T., M.T.

22) Tahun 2013

Dekan : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan I : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Azwa Nirmala, M.T.
Pembantu Dekan III: Dr.Ferry Hadary, S.T., M.Eng.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Siti Mayuni, M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Siti Nurlaily Kadarini, S.T., M.T.
Kajur Teknik Elektro : Dr.Eng.Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Elektro: F.Trias Pontia W., S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Sipil: Herwani, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Elektro: Managam Rajaguguk, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Arsitektur: M.Nurhamsyah, S.T., M.Sc.
Kaprodi Teknik Informatika: Ir. Eddy Suryanto, M.Sc.
Kaprodi Teknik Lingkungan: Rizki Purnaini, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Industri: Ivan Sujana, S.T., M.T.

23) Tahun 2013–2014

Dekan : Ir. Junaidi, M.Sc.
Pembantu Dekan I : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Azwa Nirmala, M.T.
Pembantu Dekan III: Dr.Ferry Hadary, S.T., M.Eng.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Siti Mayuni, M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Siti Nurlaily Kadarini, S.T., M.T.
Kajur Teknik Elektro : Dr.Eng.Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Elektro: F.Trias Pontia W., S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Sipil: Herwani, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Elektro: Managam Rajaguguk, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Arsitektur: M.Nurhamsyah, S.T., M.Sc.
Kaprodi Teknik Informatika: Ir. Eddy Suryanto, M.Sc.
Kaprodi Teknik Lingkungan: Rizki Purnaini, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Industri: Ivan Sujana, S.T., M.T.
Kaprodi Penrencanaan Wilayah Kota : Dr.Ir.G.Zulkifli M., DEA
Kaprodi Teknik Kelautan : Dr.Ir.Johnny MTS, M.Sc.
Kaprodi Teknik Pertambangan: Budhi Purwoko, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Mesin: Ir.Yohannes Simanjuntak, MT.
Kaprodi Teknik Kimia: H.Usman A.Gani, S.T., M.T.

24) Tahun 2014–2015

Dekan : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan I : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan II : Ir. Azwa Nirmala, M.T.
Pembantu Dekan III : Dr.Ferry Hadary, S.T., M.Eng.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Siti Mayuni, M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Siti Nurlaily Kadarini, S.T., M.T.
Kajur Teknik Elektro : Dr.Eng.Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Elektro: F.Trias Pontia W., S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Sipil : Dr.Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T.
Kaprodi Teknik Elektro : Managam Rajaguguk, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Arsitektur : M.Nurhamsyah, S.T., M.Sc.
Kaprodi Teknik Informatika : Ir. Eddy Suryanto, M.Sc.
Kaprodi Teknik Lingkungan : Dian Rahayu Jati, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Industri : Ivan Sujana, S.T., M.T.
Kaprodi Perencanaan Wilayah & Kota : Dr.Ir.G.Zulkifli M., DEA
Kaprodi Teknik Kelautan : Dr.Ir.Johnny MTS, M.Sc.
Kaprodi Teknik Pertambangan : Budhi Purwoko, S.T., M.T.
Kaprodi Teknik Mesin : Ir.Yohannes Simanjuntak, MT.
Kaprodi Teknik Kimia : H.Usman A.Gani, S.T., M.T.

25) Tahun 2015

Dekan : Dr.rer.nat.Ir.R.M.Rustamaji, MT.
Pembantu Dekan I : Dr.Eng.Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Pembantu Dekan II : Neiley Tjahjamoonsih, S.T., M.T.
Pembantu Dekan III : M.Yusuf, S.T., M.T.
Kajur Teknik Sipil : Ir. Siti Mayuni, M.T.
Sekjur Teknik Sipil : Siti Nurlaily Kadarini, S.T., M.T.
Kajur Teknik Elektro : Dr.Eng.Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Sekjur Teknik Elektro : F.Trias Pontia W., S.T., M.T.

Kaprodi Teknik Sipil : Dr.Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T.
 Kaprodi Teknik Elektro : Managam Rajagukguk, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Arsitektur : M.Nurhamsyah, S.T., M.Sc.
 Kaprodi Teknik Informatika : Ir. Eddy Suryanto, M.Sc.
 Kaprodi Teknik Lingkungan : Dian Rahayu Jati, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Industri : Ivan Sujana, S.T., M.T.
 Kaprodi Perencanaan Wilayah & Kota : Dr. Ir. G. Zulkifli M., DEA
 Kaprodi Teknik Kelautan : Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc.
 Kaprodi Teknik Pertambangan : Budhi Purwoko, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Mesin : Ir. Yohannes Simanjuntak, MT.
 Kaprodi Teknik Kimia : H. Usman A. Gani, S.T., M.T.

26) Tahun 2016-2018

Dekan : Dr. rer. nat. Ir. R. M. Rustamaji, MT.
 Wakil Dekan I : Dr. Eng. Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
 Wakil Dekan II : Neilcy Tjahjamoonsih, S.T., M.T.
 Wakil Dekan III : M. Yusuf, S.T., M.T.
 Kajur Teknik Sipil : Dr. Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T.

Sekjur Teknik Sipil : Erwin Sutandar, S.T., M.T.
 Kajur Teknik Elektro : Dr. Bomo Wibowo Senjaya, S.T., M.T.
 Sekjur Teknik Elektro : Managam Rajagukguk, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Sipil : Vivi Bachtiar, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Elektro : Dr. Dedi Suryadi, S.T., M.T.
 Kaprodi Arsitektur : M. Nurhamsyah, S.T., M.Sc.
 Kaprodi Informatika : Novi Safariadi, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Lingkungan : Dr. Arifin, S.T., M.Eng.Sc.
 Kaprodi Teknik Industri : Dr. Eng. M. Sofitra, S.T., M.T.
 Kaprodi Perencanaan Wilayah & Kota : Dr. Ir. G. Zulkifli M., DEA
 Kaprodi Teknik Kelautan : Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc.
 Kaprodi Teknik Pertambangan : Budhi Purwoko, S.T., M.T.
 Kaprodi Teknik Mesin : Ir. Yohannes Simanjuntak, MT.
 Kaprodi Teknik Kimia : H. Usman A. Gani, S.T., M.T.

1.2 Fasilitas

Untuk menunjang kegiatan pendidikan Strata 1, Fakultas Teknik mempunyai fasilitas pendidikan berupa laboratorium.

1.2.1 Laboratorium Jurusan Fakultas Teknik

Laboratorium Jurusan Fakultas Teknik terdiri dari:

1. Laboratorium Mekanika Tanah, yang memberikan pelayanan praktikum mengenai perilaku tanah, fisika tanah, penyelidikan tanah di lapangan dan penelitian lainnya.
2. Laboratorium Bahan dan Konstruksi, yang memberikan pelayanan praktikum untuk mengenal perilaku bahan bangunan beton, baja, kayu, dan lain-lain.
3. Laboratorium Mekanika Fluida dan Uji Hidrolika, yang memberikan pelayanan praktikum mengenai perilaku fluida dalam aliran terbuka dan aliran tertutup dari penelitian/uji coba model sungai, model pantai, model pelabuhan, model waduk, dan lain-lain.
4. Laboratorium Survei dan Pemetaan, yang memberikan pelayanan praktikum tentang penggunaan alat-alat ukur yang berhubungan dengan pemetaan dan lain-lain.
5. Laboratorium Jalan Raya, yang memberikan pelayanan praktikum jalan raya dan lain-lain.

6. Laboratorium Manajemen dan Rekayasa Konstruksi, yang melayani pelayanan praktikum tentang studi manajemen/investasi proyek, dan lain-lain.
7. Studio Gambar, yang memberikan pelayanan untuk mengerjakan tugas-tugas menggambar bidang keteknikan.
8. Laboratorium Teknik Lingkungan, yang memberikan pelayanan praktikum kepada mahasiswa yang berada di Program Studi Teknik Lingkungan.
9. Laboratorium Elektroteknika Dasar, yang memberikan pelayanan praktikum mengenai rangkaian listrik, dasar elektronika, alat ukur listrik, dan pengukuran listrik.
10. Laboratorium Konversi Energi Listrik, yang memberikan pelayanan praktikum mesin arus bolak-balik, mesin arus searah, transformator, elektronika daya, dan penggunaan motor listrik.
11. Laboratorium Teknik Tegangan Tinggi, yang memberikan pelayanan praktikum pengukuran sistem tenaga, teknik tegangan tinggi, dan proteksi sistem tenaga.
12. Laboratorium Distribusi dan Sistem Tenaga, yang memberikan pelayanan praktikum transmisi daya arus bolak-balik, analisis sistem tenaga, dan distribusi sistem tenaga.
13. Laboratorium Sistem Pengaturan, yang memberikan pelayanan praktikum dasar pengaturan dan pengaturan lanjut.
14. Laboratorium Telekomunikasi, yang memberikan pelayanan praktikum dasar elektronika.
15. Laboratorium Informatika, yang memberikan pelayanan praktikum dasar komputer dan pelatihan komputer.
16. Laboratorium Fisika, yang memberikan pelayanan praktikum fisika.
17. Laboratorium Digital Control, yang memberikan pelayanan praktikum mikroprosesor.
18. Laboratorium Multimedia dan Sistem Informasi Geografis.
19. Laboratorium Pemrograman dan Komputasi.
20. Laboratorium Jaringan Komputer.
21. Laboratorium Analisis Perancangan Kerja dan Ergonomics.
22. Laboratorium Sistem Produksi.
23. Laboratorium Optimisasi dan Simulasi Industri.

1.3 Tenaga Pengajar Tetap

Tenaga pengajar tetap Fakultas Teknik Untan berjumlah 160 orang. Sebanyak 12 orang sedang tugas belajar S3 (ditandai dengan ***).

1.3.1 Jurusan Teknik Sipil

1.3.1.1 Program Studi Teknik Sipil

Terdapat lima Kelompok Bidang Keahlian pada Program Studi Teknik Sipil, yaitu:

- a) Kelompok Bidang Keahlian Struktur, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Ir. Yoke Lestyowati, M.T (Ketua Kelompok)
 - 2) Asep Supriadi, S.T., M.T (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Prof. Ir. Abdul Hamid, M.Eng.
 - 4) Ir. Rusmadi, M.T.
 - 5) Ir. Bambang Suwanto, M.T.
 - 6) Ir. Andri A. Lingga, M.T.
 - 7) Ir. Eddy Samsurizal, M.T.
 - 8) Ir. Faisal, M.T.
 - 9) Ir. Elvira, M.T., Ph.D.
 - 10) M. Yusuf, S.T., MT.
 - 11) Cek Putra Handalan, S.T., M.T.
 - 12) Erwin Sutandar, S.T., M.T.
 - 13) Herwani, S.T., M.T. ***
 - 14) Aryanto, S.T., M.T.
- b) Kelompok Bidang Keahlian Teknik Sumber Air, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Dr. Ir. Kartini, M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Danang Gunarto, S.T., M.T. (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Ir. Fransiskus Higang, MM.
 - 4) Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc.
 - 5) Dr. Ir. Gst. Zulkifli Mulki, DEA.
 - 6) Ir. Azwa Nirmala, M.T.
 - 7) Dr. Henny Herawati, S.T., M.T.
 - 8) Umar, S.T., M.T.

- 9) Dr.T. Hari Wibowo, S.T., M.T.
- 10) Dr. Nurhayati, S.T., M.T.
- 11) Ignatius Apui, S.T.,M.T
- 12) Eko Yulianto, S.T., M.T.
- 13) Stefanus Barlian S. ST., M.T. ***
- 14) Meddy Danial, S.T., M.T. ***

c) Kelompok Bidang Keahlian Geoteknik, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Dr. Ing. Ir. Eka Priadi, M.T. (Ketua Kelompok)
- 2) Ir. Aprianto, M.Sc. (Sekretaris Kelompok)
- 3) Ir. Ahmad Faisal, DEA.
- 4) Dr. Ir. Marsudi, M.T.
- 5) Vivi Bachtiar, S.T., M.T.
- 6) Dr.rer.nat. Ir. R.M. Rustamaji, M.T
- 7) Budhi Purwoko, S.T., M.T.
- 8) Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D.

d) Kelompok Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Ir. Rafie, MSc. (Ketua Kelompok)
- 2) Ir. M. Indrayadi, M.T. (Sekretaris Kelompok)
- 3) Ir. R.R. Endang Mulyani, M.T.
- 4) Riyanni Pratiwi, S.T., M.T.
- 5) Ir. Nurul Wardhani, M.T.
- 6) Ir. Safaruddin M Nuh, M.T.
- 7) Ir. Budiman Arpan, M.T.
- 8) Lusiana, S.T., M.T. ***
- 9) Syahrudin, S.T., M.T.

e) Kelompok Bidang Keahlian Transportasi, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Sumiyattinah, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
- 2) Dr. Rudi S. Suyono, S.T., M.T. (Sekretaris Kelompok)
- 3) Ir. Siti Mayuni, M.T. ***

- 4) Heri Azwansyah, S.T. M.T.
- 5) Ir. Komala Erwan, M.T.
- 6) Dr. Ir. Syafaruddin, AS., MM.
- 7) Ir. Akhmadali, M.Sc.
- 8) Dr. Ing. Ir. Slamet Widodo, MT.
- 9) Ir. Sutarto YM, M.M., M.T.
- 10) Said, S.T., M.T. ***
- 11) Eti Sulandari, S.T., M.T. ***
- 12) Ferry Juniardi, S.T., M.T.
- 13) Elsa Tri Mukti, S.T., M.T. ***
- 14) S. Nurlaily Kadarini, S.T, M.T.

1.3.2 Jurusan Arsitektur

Terdapat empat Kelompok Keahlian pada Jurusan Arsitektur, yaitu:

- a) Kelompok Keahlian Sejarah, Teori, dan Kritik Arsitektur, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) M. Nurhamsyah, S.T., M.Sc. (Ketua Kelompok)
 - 2) Dr. Uray Fery Andi, S.T., M.T.
 - 3) Affrilyno, S.T., M.Sc.
 - 4) Valentinus Pebriano, S.T., M.T. ***
- b) Kelompok Keahlian Perancangan Arsitektur, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) M. Ridha Alhamdani, S.T., M.Sc. (Ketua Kelompok)
 - 2) Yudi Purnomo, S.T, M.T.
 - 3) Irwin, S.T., M.T.
 - 4) Hamdil Khaliesh, S.T., M.T.
- c) Kelompok Keahlian Teknologi Bangunan, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Tri Wibowo Carsariadi, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Dr. techn. Zairin Zain, S.T., M.T.
 - 3) Lestari, S.T., M.T
 - 4) Ir. Rudiyono, M.T

d) Kelompok Keahlian Kota dan Pemukiman, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Emilya Kalsum, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
- 2) Syaiful Muazir, S.T., M.T., Ph.D.
- 3) Bontor Jumaylinda G, S.T., M.T.
- 4) Jawas Dwijo Putro, S.T., M.Sc.
- 5) Ivan Gunawan, S.T., M.Sc.

1.3.3. Jurusan Teknik Lingkungan

Terdapat dua Kelompok Bidang Keahlian pada Jurusan Teknik Lingkungan, yaitu:

a) Kelompok Bidang Keahlian Teknologi dan Rekayasa Lingkungan, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Laili Fitria, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
- 2) Suci Pramadita, S.T., M.T. (Sekretaris Kelompok)
- 3) Dr. Arifin, S.T., M.Eng.Sc.
- 4) Rizki Purnaini, S.T., M.T. ***
- 5) Winardi, S.T., M.T. ***
- 6) Kiki Prio Utomo, S.T., M.Sc.
- 7) Isna Apriani, S.T., M.Si.
- 8) Yulisa Fitriyaningsih, S.T., M.T.
- 9) Ulli Kadaria, S.T., M.T.
- 10) Hendri Sutrisno, S.T., M.T.

b) Kelompok Keahlian Perencanaan dan Pengelolaan Lingkungan, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Jumiati, S.Si., M.Si. (Ketua Kelompok)
- 2) Aini Sulastri, S.S.i, M.Si. (Sekretaris Kelompok)
- 3) Dr. Aji Ali Akbar, S.Hut., M.Si.
- 4) Dian Rahayu Jati, S.T., M.Si.
- 5) Robby Irsan, S.T., M.Si. ***
- 6) Herda Desmaiani, S.Si., M.Sc.
- 7) Ochih Saziati, S.Si., M.Sc.

1.3.4 Jurusan Teknik Kelautan

Staf pengajar pada Jurusan Teknik Kelautan sebagai berikut:

- 1) Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc.
- 2) Aryanto.S.T.,M.T.
- 3) Meddy Danial, S.T., M.T. ***
- 4) Ir. Nashrullah Chatib, M.T.
- 5) Arfena Deah Lestari, S.T., M.Eng.
- 6) Jasisca Meirany, S.T., M.Si

1.3.5 Jurusan Teknik Pertambangan

Staf pengajar pada Jurusan Teknik Pertambangan sebagai berikut :

- 1) Dr. Ir. Marsudi, M.T.
- 2) Ir. Azwa Nirmala, M.T.
- 3) Budhi Purwoko, S.T., M.T.
- 4) M. Khalid Safrianto, ST, MT.
- 5) Ir. Syahrudin, M.T.
- 6) Ir. Sutarto Yosomulyono, MM, MT.
- 7) Fitriana Meilasari, M.T.
- 8) Yoga Herlambang Windy Ricka Wibowo, ST., MT.

1.3.6 Jurusan Perencanaan Wilayah & Kota

Staf pengajar pada Jurusan Perencanaan Wilayah & Kota sebagai berikut:

- 1) Dr. Ir. Gusti Zulkifli Mulki, DEA
- 2) Mira Sophia Lubis, S.T., M.T. ***
- 3) Dr. Erni Yuniarti, S.T., M.Si.
- 4) Firsta Rekayasa Hernovianty, S.T., M.T.
- 5) Nana Novita Pratiwi, S.T., M.Eng.
- 6) Agustiah Wulandari, S.T., M.T
- 7) M. Fathanuur Syanardaputra, S.T., M.T.
- 8) Riska Aprilia Ayuningtyas, S.T., M.T.
- 9) Dr. Ely Nurhidayati, SAT, M.T

1.3.7 Jurusan Teknik Elektro

1.3.7.1 Program Studi Teknik Elektro

Terdapat enam Kelompok Bidang Keahlian pada Program Studi Teknik Elektro, yaitu

- a) Kelompok Bidang Keahlian Teknik Tegangan Tinggi, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Ir. Yohanes M. Simanjuntak, M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Dr. Usman A. Gani, S.T., M.T. . (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Dr.Eng. Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
 - 4) Ir. Danial, M.T.
 - 5) Managam Rajagukguk, S.T., M.T.

- b) Kelompok Bidang Keahlian Sistem dan Distribusi, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Dr. Ir. M. Iqbal Arsyad, M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Ir. Rudy Gianto, M.T., Ph.D. (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Ir. Bonar Sirait, M.Sc.
 - 4) Ir. Junaidi, M.Sc.
 - 5) Dr.Eng. Ir. Hardiansyah, M.T.
 - 6) Dr. Purwoharjono, S.T., M.T.

- c) Kelompok Bidang Keahlian Konversi Energi, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Ayong Hiendro, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Ir. Kho Hie Kwee, M.T. (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Prof. Dr.Eng. Ir. M. Ismail Yusuf, M.T.
 - 4) Yandri, S.T., M.T.

- d) Kelompok Bidang Keahlian Telekomunikasi, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Ir. Dasril, M.M. (Ketua Kelompok)
 - 2) Fitri Imansyah, S.T., M.T.
 - 3) Neilcy Tjahya Mooniarsih, S.T., M.T.

- e) Kelompok Bidang Keahlian Sistem Kendali, dengan staf pengajar sebagai berikut:
- 1) Hendro Priyatman, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Muhammad Saleh, S.T., M.T.
 - 3) Dr.Eng. Ferry Hadary, S.T., M.Eng.
 - 4) Drs. Ade Elbani, M.T.
 - 5) Hilda, S.T., M.T.
 - 6) Jannus Marpaung, S.T., M.T.
 - 7) F. Trias Pontia Widyarianto, S.T., M.T.
 - 8) Ir. Aryanto Hartoyo, M.T.
 - 9) Dr. Bomo Wibowo Sanjaya, S.T.,M.T.
 - 10) Dr. Redi Ratiandi Yacoub, S.T., M.T.
 - 11) Dr. Ing. Seno D. Panjaitan, S.T., M.T.
 - 12) Elang Derdian Marindani, S.T., M.T.
- f) Kelompok Bidang Keahlian Elektroteknik, dengan staf pengajar sebagai berikut:
- 1) Ir. Abang Razikin, M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Syaifurrahman, S.T., M.T.
 - 3) Dr. Dedy Suryadi, S.T., M.T.

1.3.8 Jurusan Informatika

Terdapat empat Kelompok Keahlian pada Jurusan Informatika, yaitu :

- a) Kelompok Keahlian Sistem Informasi dan Data Spasial, dengan staf pengajar sebagai berikut:
- 1) Dr. Yus Sholva, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Enda Esyudha P, S.T, M.T. (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Anggi Srimurdianti S, S.T., M.T.
 - 4) Eva Faja Ripanti, S.Kom, MMSI., Ph.D
 - 5) Haried Novriando, S.Kom., M. Eng
- b) Kelompok Keahlian Rekayasa Perangkat Lunak dan Komputasi bergerak, dengan staf pengajar sebagai berikut:
- 1) Hengky Anra S.T., M.Kom. (Ketua Kelompok)

- 2) Anggi Perwitasari, S.T., M.T (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Rudy Dwi Nyoto, S.T., M.Eng.
 - 4) Helen Sastypratiwi, S.T., M.Eng
 - 5) Yulianti, S.Kom, MMSI
- c) Kelompok Keahlian Jaringan dan Keamanan, dengan staf pengajar sebagai berikut:
- 1) Helfi Nasution, S.Kom, M.Cs. (Ketua Kelompok)
 - 2) M. Azhar Irwansyah, S.T., M.Eng. (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Heri Priyanto, S.T., M.T
- d) Kelompok Keahlian Komputasi dan Kecerdasan Buatan, dengan staf pengajar sebagai berikut:
- 1) Dr. Arif Bijaksana Putra Negara, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Hafiz Muhardi, S.T., M.Kom. (Sekretaris Kelompok)
 - 3) Dr. Herry Sujaini, S.T., M.T.
 - 4) Tursina, S.T., M.Cs.
 - 5) Novi Safriadi, S.T., M.T.

1.3.9 Jurusan Teknik Industri

Terdapat empat Kelompok Bidang Keahlian pada Jurusan Teknik Industri, yaitu:

- a) Kelompok Keahlian Analisis Perancangan Kerja dan Ergonomi, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Silvia Uslianti, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Hafzoh Batubara, S.T., M.Sc. ***
 - 3) Ratih Rahmawati, S.T., M.T.
- b) Kelompok Keahlian Sistem Manufaktur, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Ivan Sujana, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Dr. Yopa Eka Prawatya, S.T., M.Eng.
- c) Kelompok Keahlian Inovasi dan Manajemen Industri, dengan staf pengajar sebagai berikut:
 - 1) Tri Wahyudi, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
 - 2) Ade Muazty Deka, S.T., M.A.
 - 3) Riadi Budiman, S.T., M.T.

d) Kelompok Keahlian Optimisasi Sistem Industri, dengan staf pengajar sebagai berikut:

- 1) Noveicalistus H. Djanggu, S.T., M.T. (Ketua Kelompok)
- 2) Dr. Eng. Moh. Sofitra, S.T., M.T.
- 3) Dedi Wijayanto, S.T., M.T.
- 4) Pepy Anggela, S.T., M.T

1.3.1.0 Jurusan Teknik Mesin

Tenaga pengajar pada Jurusan Teknik Mesin sebagai berikut:

- 1) Ir. Yohanes M. Simanjuntak, M.T.
- 2) Ir. Kho Hie Khwee, M.T.
- 3) Ayong Hiendro, S.T., M.T.
- 4) Yandri, S.T, M.T.
- 5) Muhammad Taufiqurrahman, S.T., M.T.
- 6) Eddy Kurniawan, S.T., M.Sc
- 7) Wahyu Hidayat, S.T., M.Eng.
- 8) Muhammad Ivanto, S.T., M.T.
- 9) Gita Suryani Lubis, S.T., M.T.

1.3.2.5 Jurusan Teknik Kimia

Tenaga pengajar pada Jurusan Teknik Kimia sebagai berikut:

- 1) Dr. Usman A. Gani, S.T., M.T.
- 2) Ir. Aryanto Hartoyo, M.T.
- 3) Drs. Ade Elbani, M.T.
- 4) Syahrul Khairi, S.Si., M.Eng.
- 5) Sri Rezeki, S.Si., M.Sc.
- 6) Rinjani Ratih Rakasiwi, M.T.
- 7) Wivina Diah Ivontianti, S.S.i., M.Eng.
- 8) Marcelina, S.T., M.Sc.

1.4 Struktur Organisasi dan Personalia Pimpinan Fakultas Teknik Untan

Struktur organisasi dan personalia pimpinan Fakultas Teknik Untan periode 2014-2018, sebagai berikut:

Dekan	: Dr. rer. nat. Ir. R.M Rustamaji, M.T.
Wakil Dekan I Bidang Akademik	: Dr. Eng. Rudi Kurnianto, S.T., M.T.
Wakil Dekan II Bidang Umum dan Keuangan	: Neilecy Tjahjamoorniasih, S.T., M.T.
Wakil Dekan III Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	: M. Yusuf, S.T., M.T.
Ketua Jurusan Teknik Sipil	: Dr.Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T.
Ketua Jurusan Teknik Elektro	: Dr. Bomo Wibowo Sanjaya, S.T., M.T.
Sekretaris Jurusan Teknik Elektro	: Managam Rajagukguk, S.T., M.T.
Ketua Program Studi Teknik Sipil	: Vivi Bachtiar, S.T., M.T.
Ketua Program Studi Teknik Elektro	: Dr. Dedy Suryadi, S.T., M.T.
Ketua Jurusan Arsitektur	: M. Nurhamsyah, S.T., M.T.
Ketua Jurusan Informatika	: Novi Safriadi, S.T., M.T.
Ketua Jurusan Teknik Lingkungan	: Dr. Arifin, S.T., M.Eng.Sc.
Ketua Jurusan Teknik Industri	: Dr. Eng. Mohamad Sofitra, S.T., M.T.
Ketua Jurusan Teknik Kelautan	: Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc.
Ketua Jurusan Perencanaan Wilayah & Kota	: Dr. Ir. Gusti Zulkifli Mulki, DEA.
Ketua Jurusan Teknik Pertambangan	: Budhi Purwoko, S.T., M.T.
Ketua Jurusan Teknik Mesin	: Ir. Yohanes M. Simanjuntak, M.T.
Ketua Jurusan Teknik Kimia	: Dr. Usman, S.T., M.T.
Kepala Bagian Tata Usaha	: Drs. Masri
Kepala Subbag Umum dan Perlengkapan	: Saryudi, S.Pi, M.Si.
Kepala Subbag Kepegawaian & Keuangan	: Triasih Aritonang, S.T.,M.T
Kepala Subbag Pendidikan	: Ishak, S.E
Kepala Subbag Kemahasiswaan & Alumni	: Gatot Yudo Sudagung, S.H.

1.5 Laboratorium

Laboratorium yang ada di Jurusan Teknik Untan:

1. Laboratorium Mekanika Tanah
Kepala : Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D
2. Laboratorium Bahan dan Konstruksi

- Kepala : Ir. Eddy Samsurizal, M.T
3. Laboratorium Survei dan Pemetaan
Kepala : Ir. Komala Erwan, M.T
4. Laboratorium Mekanika Fluida & Hidrolika
Kepala : Dr. Ir. Johnny MTS, M.Sc
5. Laboratorium Jalan Raya
Kepala : Dr. Ir. Syafaruddin AS, MM
6. Laboratorium Manajemen Konstruksi
Kepala : Riyanny Pratiwi, S.T., M.T
7. Laboratorium Studio Gambar
Kepala : Hamdil Khaliesh, S.T., M.T
8. Laboratorium Perancangan Arsitektur
Kepala : Affrilyno, S.T., M.Sc
9. Laboratorium Kualitas Air
Kepala : Isna Apriani, S.T., M.Si
10. Laboratorium Kota dan Permukiman
Kepala : Dr. Syaiful Muazir, S.T., MT
11. Laboratorium Teknologi dan Bangunan
Kepala : Lestari, S.T., M.T
12. Laboratorium Mikrobiologi
Kepala : Dian Rahayu Jati, S.T., M.Si
13. Laboratorium Telekomunikasi
Kepala : Fitri Imansyah, ST, MT
14. Laboratorium Elektronika Dasar
Kepala : Syaifurrahman, ST., MT
15. Laboratorium Konversi Energi
Kepala : Yandri, ST., MT
16. Laboratorium Teknik Tegangan Tinggi
Kepala : Ir. Danial, MT
17. Laboratorium Sistem dan Distribusi
Kepala : Ir. Bonar Sirait M.Sc.
18. Laboratorium Fisika
Kepala : Ayong Hiendro, ST., MT

19. Laboratorium Kendali, Digital dan Komputasi
Kepala : Dr.Eng. Ferry Hadary, ST., M.Eng
20. Laboratorium Kendali
Kepala : Hilda, ST, MT
21. Laboratorium Komputasi dan Bahasa
Kepala : Tursina, ST, M.Cs
22. Laboratorium Rekyasa Perangkat Lunak dan Data
Kepala : Rudy Dwi Nyoto, ST, M.Eng
23. Laboratorium Jaringan Komputer dan Keamanan Data
Kepala : Heri Priyanto, ST., MT
24. Laboratorium Analisis Perancangan Kerja & Ergonomi
Kepala : Silvia Uslianti, ST, MT
25. Laboratorium Optimisasi Sistem Industri
Kepala : Noveicalistus H Djanggu, ST., M.T.
26. Laboratorium Sistem Manufaktur
Kepala : Ivan Sujana, ST, MT
27. Laboratorium ICT
Kepala : Elang Derdian Marindani, ST., MT
28. Laboratorium Komputer Dasar dan Pemrograman
Kepala : Helen Sastypratiwi, ST., M.Eng
29. Laboratorium Sistem dan Teknologi Informasi
Kepala : Anggi Srimurdianti S, ST., MT
30. Laboratorium Studio Inovasi dan Manajemen Industri
Kepala : Tri Wahyudi, ST., MT

BAB II

TATA TERTIB

2.1 Tujuan Pendidikan

2.1.1 Tujuan Umum

Tujuan umum pendidikan di Fakultas Teknik Untan adalah:

- a) Menyiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademik dan atau profesional yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, mengamalkan Pancasila dan berdasarkan UUD 1945;
- b) Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan teknologi serta nilai budaya yang luhur dan mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat;
- c) Bersikap terbuka dan dapat menghargai pendapat orang lain, mengembangkan kepribadian yang sehat dan tangguh, berkemampuan berpikir analitis dan sintesis (*the ability of analytic and synthetic thinking*);

2.1.2 Tujuan Khusus

Tujuan khusus pendidikan di Fakultas Teknik Untan adalah menghasilkan lulusan yang mempunyai sifat-sifat dan tanggung jawab sebagai berikut:

- a) Mampu dan bersikap positif untuk secara mandiri mengembangkan ilmu pengetahuan yang telah dimiliki dan menerapkan ilmu tersebut secara arif dan bijaksana bagi tuntutan kebutuhan dalam masyarakat;
- b) Memiliki kemampuan-kemampuan menalar, yaitu menganalisis dan mensintesis;
- c) Dapat bekerja dalam bidang perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pengelolaan atas dasar konsep-konsep yang umum;
- d) Dapat meningkatkan keterampilan di lapangan pekerjaan;
- e) Mempunyai bekal yang cukup untuk melanjutkan studi pada jenjang yang lebih tinggi, setelah melampaui suatu proses kualifikasi.

2.2 Tata Tertib Kuliah

Tata tertib kuliah di Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- a) Setiap mahasiswa diperkenankan mengikuti kuliah apabila telah memenuhi semua persyaratan administrasi dan akademik yang telah ditentukan Fakultas Teknik dan Universitas Tanjungpura;
- b) Setiap mahasiswa wajib mengikuti kegiatan akademik perkuliahan yang telah ditentukan secara teratur pada tiap semester dan telah mencantumkan mata kuliah yang akan diambil di dalam Lembar Isian Rencana Studi (LIRS), termasuk perkuliahan Semester Antara;
- c) Perkuliahan setiap semester berjalan dilaksanakan sebanyak 16 kali tatap muka (maksimal 25 % melalui e-learning) termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS);
- d) Setiap mahasiswa tidak diperkenankan mengganggu ketenangan selama kuliah berlangsung;
- e) Mahasiswa yang mengikuti kuliah harus berpakaian sopan, wajar, tidak boleh menggunakan kaos oblong dan sandal;
- f) Dosen dan Mahasiswa wajib mentaati waktu perkuliahan sesuai dengan jadwal perkuliahan yang telah ditentukan;
- g) Kuliah diselenggarakan sesuai dengan tempat yang telah ditentukan Fakultas Teknik dan mahasiswa harus mengisi daftar hadir kuliah;
- h) Setiap dosen diwajibkan memberikan perkuliahan sesuai tempat dan jadwal yang telah ditentukan serta berpakaian rapi dan sopan;
- i) Mahasiswa tidak diperkenankan makan dan merokok di dalam ruang kuliah;

2.3 Tata Tertib Ujian

2.3.1 Sistem Ujian

Sistem ujian di Fakultas Teknik Untan adalah:

- a) Setiap semester diadakan UTS dan UAS untuk semua mata kuliah secara terjadwal;

- b) Daftar Peserta dan Nilai Akhir (DPNA) diumumkan paling lambat dua minggu setelah ujian mata kuliah tersebut dilaksanakan melalui aplikasi SIAKAD Untan;
- c) DPNA yang telah masuk pada Subbagian Akademik Fakultas Teknik Untan pada dasarnya tidak dapat diralat atau diubah;
- d) Perubahan DPNA dapat dilakukan oleh Dosen Pengampu Mata Kuliah sesuai dengan berita acara perbaikan nilai dan ditandatangani oleh Ketua Jurusan / Sekretaris Jurusan/Ketua Program Studi paling lambat dua minggu setelah DPNA diumumkan;
- e) PMKM, Kerja Praktik dan Tugas Akhir/Skripsi diatur tersendiri.

2.3.2 Persyaratan Peserta Ujian Mata Kuliah

Persyaratan peserta ujian mata kuliah di Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- a) Setiap mahasiswa hanya boleh mengikuti ujian suatu mata kuliah apabila mata kuliah tersebut tercantum dalam LIRS;
- b) Telah menghadiri kuliah (jumlah tatap muka) mata kuliah dalam LIRS tersebut sekurang-kurangnya 80 % dari jumlah tatap muka per mata kuliah tersebut;

2.3.3 Tata Tertib Peserta Ujian Mata Kuliah

Tata tertib peserta ujian mata kuliah di Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan yang dibuktikan dengan menunjukkan:
 - a) KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) semester yang bersangkutan
 - b) Kartu Peserta Ujian semester yang bersangkutan.
- 2) Mematuhi tata tertib peserta ujian, sebagai berikut:
 - a) Peserta Ujian harus sudah berada di dalam ruangan ujian sebelum ujian dimulai, bagi mahasiswa yang terlambat lebih dari 30 menit sejak ujian dimulai, tidak diperkenankan mengikuti ujian.
 - b) Peserta ujian harus menduduki kursi dalam ruangan yang telah ditentukan oleh Dosen / pengawas Ujian.
 - c) Peserta ujian harus menjaga ketertiban, kebersihan ruangan dan lingkungan.

- d) Tidak diperkenankan makan dan merokok dalam ruangan ujian selama ujian berlangsung.
- e) Peserta ujian harus bertingkah laku dan berpakaian sopan dan wajar sesuai dengan norma-norma sosial yang berlaku. Tidak diperkenankan menggunakan kaos oblong, sandal, dan kartu ujian orang lain.
- f) Tidak diperkenankan keluar-masuk ruang ujian selama ujian berlangsung kecuali dengan izin dari dosen/pengawas ujian.
- g) Peserta ujian tidak diperkenankan membuka buku, catatan atau sejenisnya, *smart phone / Tablet* dan *laptop/notebook* yang dapat dipergunakan untuk membantu penyelesaian soal ujian, terkecuali ujian bersifat buka buku (*Open Book*).
- h) Peserta ujian harus membawa sendiri semua perangkat alat tulis. Peserta tidak diperkenankan meminjam perangkat alat tulis dan alat bantu hitung kepada peserta lainnya pada saat ujian berlangsung.
- i) Selama ujian berlangsung peserta ujian dilarang:
 - i. mengganggu ketenangan dan kelancaran penyelenggaraan ujian.
 - ii. bekerja sama, meminta bantuan atau membantu sesama peserta ujian dalam bentuk dan cara apapun yang bertujuan untuk menyelesaikan soal ujian.
- j) Peserta ujian harus patuh dan mengikuti petunjuk atau instruksi dosen/pengawas ujian sehubungan dengan penyelenggaraan ujian.
- k) Bagi mahasiswa yang mau meninggalkan ujian sebelum waktu ujian habis, dapat meninggalkan ruangan dengan seizin dosen/pengawas dan menyerahkan lembar jawaban yang sudah lengkap identitas (nama dan Nomor Induk Mahasiswa) kepada dosen/pengawas ujian.
- l) Peserta ujian harus segera menghentikan pekerjaannya pada saat dosen/pengawas memberi aba-aba bahwa ujian telah selesai. Lembar jawaban harus diserahkan kepada dosen/pengawas dan peserta ujian harus segera meninggalkan ruangan ujian.

2.3.4 Pelanggaran Tata Tertib Ujian Mata Kuliah

Jika terjadi pelanggaran terhadap tata tertib ujian mata kuliah maka diambil tindakan sebagai berikut:

- a) Jika terjadi peserta ujian melanggar tata tertib ujian, dosen/pengawas mencatat dalam Berita Acara Ujian secara lengkap, dengan nama, Nomor Induk Mahasiswa (NIM) serta bentuk pelanggarannya.
- b) Peserta ujian yang melanggar tata tertib ujian akan dikenakan sanksi sebagai berikut:
 1. Jika peserta ujian melakukan pelanggaran, maka :
 - Dosen/pengawas ujian mencatat dan melaporkan bentuk pelanggaran yang dilakukan di dalam berita acara ujian.
 - Dosen dapat memberikan sanksi sesuai dengan tingkat pelanggaran yang dilakukan oleh peserta ujian.
 2. Jika pelanggaran termasuk dalam kategori berat (seperti joki, mengintimidasi pengawas dan lain-lain) baik sendiri maupun bersama beberapa orang, atau yang bersifat sengaja melanggar petunjuk atau instruksi dosen/pengawas, maka mahasiswa tersebut dapat dikenai pemberhentian sementara (skorsing) selama satu semester atau lebih atau dicabut haknya sebagai mahasiswa Fakultas Teknik Untan dengan tidak hormat.

2.3.5 Ketentuan Penilaian Ujian Mata Kuliah

Sistem penilaian mata kuliah mempergunakan PAP (Penilaian dengan Acuan Patokan) dan PAN (Penilaian dengan Acuan Normatif). Mata kuliah yang mempergunakan sistem penilaian PAN adalah:

- ✓ MKWU
- ✓ Ilmu Kealaman Dasar (IKD)/ Rekayasa Lingkungan
- ✓ Konsep Teknologi
- ✓ Falsafah Ilmu Pengetahuan.

Selain dari mata kuliah yang tersebut di atas, sistem penilaian menggunakan PAP. Pelaksanaan penilaian melalui langkah-langkah sebagai berikut:

1. Tiap-tiap hasil pekerjaan ujian, tugas-tugas aktivitas di kelas diberi nilai absolut dari 0-100. Nilai suatu mata kuliah adalah nilai gabungan dari kegiatan tatap muka (aktivitas di kelas), tugas akademik terstruktur mandiri dan ujian-ujian sesuai dengan bobot masing-masing. Bobot kegiatan tersebut sebagai berikut:

- Tatap muka (aktivitas di kelas)	= 10%
- Tugas terstruktur dan tugas mandiri	= 30%
- UTS	= 30%
- UAS	= 30%
<hr/>	
Jumlah	= 100%

Jika seluruh kegiatan tersebut dapat dilaksanakan oleh mahasiswa dengan memenuhi syarat yang ditentukan maka ia akan mendapatkan nilai mentah (*raw score*) maksimal 100. Nilai mentah tersebut dapat disusun berdasarkan urutan nilai dari yang paling tinggi sampai yang paling rendah.

2. Pelaksanaan penilaian berdasarkan PAN diklasifikasikan sebagai berikut:

Proporsi kelulusan	Kategori	Nilai	Bobot
10% nilai teratas	Sangat Baik Sekali	A	4,0
10% nilai di bawahnya	Sangat Baik	B ⁺	3,5
20% nilai di bawahnya	Baik	B	3,0
20% nilai di bawahnya	Cukup Baik	C ⁺	2,5
20% nilai di bawahnya	Cukup	C	2,0
10% nilai terbawah	Kurang Cukup	D ⁺	1,5
5% nilai terbawah	Kurang	D	1,0
5% nilai terbawah	Sangat Kurang	E	0,0

Proporsi kelulusan tersebut tidak bersifat mutlak

3. Pengalihan nilai berdasarkan PAP ke nilai standar, sebagai berikut:

Nilai Absolut	Kategori	Nilai	Bobot
80 – 100	Sangat Baik Sekali	A	4,0
75 – < 80	Sangat Baik	B ⁺	3,5
70 – < 75	Baik	B	3,0
65 – < 70	Cukup Baik	C ⁺	2,5
60 – < 65	Cukup	C	2,0
55 – < 60	Kurang Cukup	D ⁺	1,5
50 – < 55	Kurang	D	1,0
< 50	Sangat Kurang	E	0,0

Bagi mahasiswa yang mengulang mata kuliah, maka penentuan nilai yang digunakan adalah nilai tertinggi yang pernah diperoleh.

Untuk Mata Kuliah yang ada prasyarat, maka Mata Kuliah sebelumnya harus sudah pernah diambil.

2.3.6 Ujian Susulan (UTS dan UAS), dan Ujian Khusus Mata Kuliah

2.3.6.1. Ujian Susulan (UTS dan UAS)

Ujian Susulan (**UTS dan UAS**) adalah ujian yang diberikan kepada mahasiswa yang tidak dapat mengikuti UTS dan UAS mata kuliah pada jadwal yang telah ditetapkan, dengan alasan :

1. Sakit disertai dengan bukti surat keterangan dokter
2. Mendapatkan musibah (meninggal, sakit berat pada Keluarga Inti dan kebakaran) yang dibuktikan surat keterangan Ketua Rukun Tetangga (RT)
3. Kecelakaan lalu lintas disertai surat keterangan kepolisian
4. Ditugaskan mewakili institusi Fakultas Teknik atau Universitas Tanjungpura pada kegiatan akademik dan non akademik yang disertai surat tugas atau surat izin
5. Mengikuti seleksi masuk institusi lain dengan izin Fakultas

Prosedur pengajuan ujian susulan UTS dan UAS :

1. Mahasiswa mengusulkan ujian susulan secara tertulis kepada Dekan Fakultas Teknik dengan dilengkapi bukti Surat Keterangan sesuai butir 1 sampai 5 di atas paling lambat 3 (tiga) hari setelah ujian tersebut dilaksanakan, yang dapat langsung diserahkan sendiri atau dengan bantuan orang lain;
2. Jika disetujui Dekan, Wakil Dekan Bidang Akademik akan mengeluarkan Surat kepada dosen pengampu mata kuliah untuk melaksanakan Ujian Susulan dengan menyampaikan tembusannya kepada Ketua Jurusan/ Ketua Program Studi.
3. Pelaksanaan Ujian Susulan paling lambat 1 minggu sejak tanggal surat dari Subbag. Akademik dikeluarkan.
4. Dosen mengeluarkan nilai hasil Ujian Susulan menggunakan blangko perubahan nilai ke Jurusan dan ditembuskan ke Subbag. Akademik.

2.3.6.2 Ujian Khusus

A. Memenuhi kekurangan 1 mata kuliah yang sudah pernah ditempuh tetapi belum lulus

Persyaratan yang harus dipenuhi :

- Penulisan skripsinya dinyatakan sudah selesai dan siap disidangkan oleh Tim Dosen Skripsi (Bukti Format B4 yang telah ditandatangani dosen pembimbing).
- Mata kuliah yang akan diujikan berada pada semester berbeda dengan semester yang sedang berjalan.
- Ketika mengajukan permohonan, jumlah nilai D dan atau D⁺ maksimal 14 SKS.

Prosedur yang harus dilakukan :

- Mahasiswa membuat permohonan kepada dekan, dengan diketahui oleh ketua jurusan dan melampirkan rekap nilai / transkrip nilai terbaru.
- Jika disetujui dekan, Jurusan mengeluarkan Surat dan Blangko Nilai kepada dosen yang ditunjuk untuk menyelenggarakan Ujian Khusus.
- Dosen menyerahkan nilai hasil Ujian khusus Ke Jurusan.
- Jurusan menyerahkan Blangko Nilai Hasil Ujian ke Subbag. Akademik.

B. Melebihi batas maksimal nilai D sebanyak 14 sks

Ujian khusus ini diberikan maksimal 6 sks.

Persyaratan yang harus dipenuhi :

- Penulisan skripsinya dinyatakan sudah selesai dan siap disidangkan oleh Tim Dosen Skripsi (Bukti Format B4 yang telah ditandatangani dosen pembimbing).
- Mata kuliah yang akan diujikan berada pada semester berbeda dengan semester yang sedang berjalan.

Prosedur yang harus dilakukan :

- Mahasiswa membuat permohonan kepada dekan, dengan diketahui oleh ketua jurusan dan melampirkan rekap nilai / transkrip nilai terbaru.
- Jika disetujui dekan, Jurusan mengeluarkan Surat dan Blangko Nilai kepada dosen yang ditunjuk untuk menyelenggarakan Ujian Khusus.

- Dosen menyerahkan nilai hasil Ujian khusus Ke Jurusan.
- Jurusan menyerahkan Blangko Nilai Hasil Ujian ke Subbag. Akademik.

2.4 Ketentuan Penyelesaian Studi

Untuk menyelesaikan studi di Fakultas Teknik Untan, mahasiswa harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- a) lulus semua mata kuliah sesuai dengan Program S1;
- b) menyelesaikan penulisan Skripsi/Tugas Akhir dan lulus ujian Skripsi/Tugas Akhir;
- c) memenuhi semua kewajiban administrasi maupun akademik.

2.5 Beban Tugas dan Tanggung Jawab Dosen

2.5.1 Beban Tugas Dosen

Seorang dosen sebaiknya mengetahui kewajiban dan beban tugasnya dan bagaimana mengukurnya. Pemahaman ini berguna untuk mengevaluasi kegiatan yang sudah dilaksanakan dan merencanakan kegiatan yang akan dilakukan pada semester berikutnya dengan alokasi waktu yang terstruktur. Untuk memenuhi kewajiban dosen kepadanya diberikan beban tugas antara lain:

- memberikan perkuliahan kepada mahasiswa
- mengembangkan bahan pengajaran
- melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- memberikan bimbingan pada mahasiswa (skripsi/tugas akhir, penasehat akademik, kerja praktek, tugas terstruktur, pembinaan ekstrakurikuler)

Tugas-tugas ini disebut sebagai beban tugas dosen dan dinyatakan dalam EWMP (ekuivalen waktu mengajar penuh) atau SWMP (setara waktu mengajar penuh). Beban tugas dosen diberikan oleh Ketua Jurusan secara proporsional dan merata dan diharapkan setara dengan 12 sks per semester.

Untuk kelancaran pelaksanaan tugas-tugasnya, dosen perlu mengetahui berbagai peraturan administrasi umum yang sangat penting untuk menjaga kelancaran jalannya kegiatan akademik dan kemahasiswaan. Dengan beban tugas dosen per semester, Ketua Jurusan mengevaluasi apakah telah membagi atau memberi beban tugas secara adil dan merata dalam perkuliahan, pembimbingan

(skripsi/proyek akhir, akademik, dan ekstrakurikuler bidang penalaran), kepanitiaan (seminar dosen dan mahasiswa), serta memotivasi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Beban tugas dosen dinyatakan dalam EWMP atau SWMP. Garis besar peraturan tentang SWMP tertuang dalam Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Tinggi Nomor 48/DJ/KEP/1993 tentang Beban Tugas Dosen. Selain hal-hal yang telah dikemukakan, untuk kelancaran tugas-tugas, dosen perlu mengetahui berbagai peraturan administrasi umum, karena pengetahuan itu penting untuk menjaga kelancaran kegiatan akademik dan kemahasiswaan.

Dosen dalam istilah klasik merupakan 'ujung tombak' perguruan tinggi untuk mencapai tujuan perguruan tinggi. Karena itu, dosen harus mengetahui dan melaksanakan fungsi dan tugasnya serta menguasai berbagai pengetahuan yang diperlukan disertai dengan kepedulian yang tinggi agar fungsi dan tugasnya dapat dilaksanakan dengan baik.

2.5.2 Tugas dan Tanggung Jawab Dosen

Tugas dan tanggung jawab dosen adalah sebagai berikut:

1. Tugas seorang dosen adalah memberikan perkuliahan, praktikum, mengembangkan bahan pengajaran, melakukan evaluasi, membimbing tugas terstruktur, membimbing kerja praktek dan membimbing/menguji skripsi/tugas akhir serta tugas lainnya kepada mahasiswa sesuai dengan jabatan fungsional dosen yang bersangkutan.
2. Melakukan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
3. Dosen mempunyai tugas sebagai Pembimbing Akademik (PA) terhadap mahasiswa semenjak semester satu sampai selesai masa studinya.
 - Dosen PA diangkat dan diberhentikan oleh Dekan atas usul Ketua Jurusan, dengan syarat minimal Golongan III/b jabatan Asisten Ahli (Pegawai Negeri Sipil penuh) atau Dosen Kontrak yang telah memiliki NIDK/NUPN.
 - Dosen PA dapat membimbing mahasiswa dengan beban nominal sejumlah 20 mahasiswa.
 - Ketua Jurusan/Ketua Prodi dengan persetujuan Dekan dapat mengganti dosen PA mahasiswa (mis: PA-nya itu berhalangan tetap).

2.6. Penasehat Akademik

Tugas dan tanggung jawab PA adalah:

- a) memberikan penjelasan kepada mahasiswa tentang sistem pendidikan dan administrasi universitas/fakultas;
- b) memberikan bimbingan khusus kepada mahasiswa dalam menentukan rencana studi (mengisi LIRS menyeluruh dari awal semester hingga selesai masa studi) dan memvalidasinya melalui <http://siakad.untan.ac.id>.
- c) memberikan penjelasan dan nasehat kepada mahasiswa tentang cara-cara belajar yang baik, memanfaatkan waktu dan fasilitas belajar secara maksimal, sehingga dapat menyelesaikan studi tepat waktu;
- d) menyediakan waktu cukup untuk berkonsultasi dengan mahasiswa paling kurang tiga kali dalam satu semester, yaitu pada awal semester, sebelum ujian tengah semester, dan sebelum ujian akhir semester;
- e) mengevaluasi prestasi belajar mahasiswa yang diasuh dan melaporkannya secara teratur setiap akhir semester kepada Ketua Jurusan untuk diteruskan kepada Dekan;
- f) memberikan nasehat dan motivasi kepada mahasiswa yang prestasinya menurun, agar prestasi mahasiswa tersebut dapat meningkat pada semester berikutnya.

2.6.1. Hak dan kewajiban mahasiswa terhadap PA

Hak dan kewajiban mahasiswa terhadap PA adalah sebagai berikut:

- a) Setiap mahasiswa berhak memperoleh penjelasan dan nasehat dari PA dalam mengisi LIRS, serta mencari solusi untuk mengatasi berbagai kesulitan yang berhubungan dengan studinya.
- b) Setiap mahasiswa berkewajiban untuk berkonsultasi, berdiskusi dan melaporkan kemajuan belajar secara teratur kepada PA paling kurang tiga kali setiap semester.

2.7 Hak dan Kewajiban Mahasiswa

2.7.1 Hak Mahasiswa

Hak mahasiswa Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- a) menggunakan kebebasan akademik secara bertanggung jawab untuk menambah dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma dan etika yang berlaku dalam lingkungan akademik;
- b) memperoleh pendidikan dan pengajaran sebaik-baiknya dan layanan bidang akademik sesuai dengan minat, bakat, kegemaran dan kemampuan;
- c) memanfaatkan fasilitas perguruan tinggi dalam kelancaran proses belajar;
- d) mendapat bimbingan akademik dari dosen penasehat akademik yang sesuai dengan program studi yang diikutinya;
- e) memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan program studi serta hasil belajarnya;
- f) menyelesaikan studi lebih cepat dari masa studi yang telah diprogramkan melalui kurikulum yang telah ditetapkan;
- g) memanfaatkan sumber daya perguruan tinggi melalui perwakilan/organisasi kemahasiswaan untuk mengurus dan mengatur kesejahteraan, minat dan tata kehidupan bermasyarakat;
- h) ikut serta dalam kegiatan organisasi mahasiswa di lingkungan perguruan tinggi.

2.7.2 Kewajiban Mahasiswa

Kewajiban mahasiswa Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- a) ikut menanggung biaya penyelenggaraan pendidikan, kecuali bagi mahasiswa yang dibebaskan dari kewajiban tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku;
- b) mematuhi semua peraturan/ketentuan yang berlaku pada perguruan tinggi;
- c) ikut memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban dan keamanan perguruan tinggi;
- d) menghargai ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian;
- e) menjaga kewibawaan dan nama baik perguruan tinggi;
- f) ikut menjunjung tinggi kebudayaan nasional.

2.8 Kerja Praktik

2.8.1 Persyaratan Kerja Praktik

Mahasiswa wajib melaksanakan Kerja Praktik. Persyaratan untuk melaksanakan Kerja Praktik sebagai berikut :

- a) Telah menyelesaikan mata kuliah sekurang-kurangnya 110 sks (termasuk nilai D dan atau D⁺, maksimum 11 sks) dengan IP ≥ 2 ;
- b) Sedang atau telah mengikuti mata kuliah yang mendukung bidang aktivitas kerja praktik;
- c) Mekanisme dan diagram alir pelaksanaan kerja praktik diatur secara tertulis dan disesuaikan masing-masing program studi.

2.9 Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat

Sebagai bentuk Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat serta sebagai wujud pembelajaran dalam kehidupan bermasyarakat, mahasiswa diwajibkan mengikuti kegiatan PMKM (Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat) dan diberi bobot 2 sks. Penyelenggaraan kegiatan PMKM dapat dilaksanakan :

1. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Tanjungpura
2. Kerjasama Instansi dengan Universitas Tanjungpura
3. Fakultas Teknik Untan
4. Program Studi di Fakultas Teknik Untan

Persyaratan mengikuti kegiatan PMKM adalah:

- a) Telah mengumpulkan minimal 110 sks (termasuk nilai D dan atau D⁺ maksimal 11 sks), dan IPK (Indeks Prestasi Kumulatif) ≥ 2 .
- b) Mengikuti syarat dan ketentuan yang diatur oleh penyelenggara kegiatan PMKM.
- c) Mekanisme dan diagram alir pelaksanaan PMKM diatur tertulis dan disesuaikan masing-masing penyelenggara kegiatan.

2.10 Ketentuan Penyusunan Skripsi/Tugas Akhir

2.10.1 Bentuk Skripsi /Tugas Akhir

Setiap mahasiswa Fakultas Teknik Untan yang akan menyelesaikan studinya wajib membuat tugas akhir berbentuk Skripsi/Tugas Akhir.

2.10.2 Persyaratan Pengajuan Skripsi/Tugas Akhir/ Proyek Tugas Akhir

Mahasiswa yang dapat mengajukan menulis desain skripsi ialah mahasiswa yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a) Terdaftar sebagai mahasiswa Fakultas Teknik Untan yang dibuktikan dengan KTM asli bersangkutan yang berlaku
- b) Telah mengumpulkan minimal 120 sks (termasuk nilai D dan atau D + maksimal 12 sks), dan IPK (Indeks Prestasi Kumulatif) ≥ 2
- c) Telah mengambil mata kuliah yang mendukung dengan pokok masalah dan metode analisis dalam Skripsi/Tugas Akhirnya
- d) Telah merencanakan Skripsi/Tugas Akhir di dalam LIRS pada semester yang bersangkutan.
- e) Mempunyai waktu yang cukup, minimal satu semester dari batas berakhirnya masa studi di Fakultas Teknik Untan.
- f) Mekanisme dan diagram alir pelaksanaan Skripsi/Tugas Akhir diatur secara tertulis dan disesuaikan masing-masing program studi.

2.10.3 Monitoring dan Evaluasi Bimbingan Skripsi/Tugas Akhir

Monitoring dan evaluasi bimbingan Skripsi/Tugas Akhir di Fakultas Teknik Untan dilakukan sebagai berikut:

- 1) Monitoring dan Evaluasi bimbingan Skripsi/Tugas Akhir adalah evaluasi terhadap kemajuan penulisan Skripsi/Tugas Akhir yang dilakukan oleh mahasiswa.
- 2) Monitoring dan Evaluasi mulai dilakukan minimal per tiga bulan sejak dikeluarkannya surat penunjukan dosen pembimbing dan penguji Skripsi/Tugas Akhir.
- 3) Monitoring dan Evaluasi ini dilakukan oleh Ketua Program Studi. Dalam melaksanakan evaluasi, Ketua Program Studi dapat meminta laporan dari dosen Pembimbing mengenai perkembangan/kemajuan penulisan Skripsi/Tugas Akhir tersebut.
- 4) Hasil monitoring dan evaluasi disampaikan secara tertulis kepada Wakil Dekan Bidang Akademik yang dapat berupa pendapat, saran, atau usul.
- 5) Apabila menurut hasil monitoring dan evaluasi ternyata proses bimbingan tidak menunjukkan kemajuan, baik karena kelalaian mahasiswa maupun Dosen Pembimbing maka Wakil Dekan Bidang Akademik dapat menetapkan kebijaksanaan sebagai berikut:

- a) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa bersangkutan dengan syarat membuat surat pernyataan yang disetujui oleh kedua pembimbing dan diketahui oleh Wakil Dekan Bidang Akademik.
 - b) Membatalkan desain dan penulisan Skripsi/Tugas Akhir
 - c) Selanjutnya, mewajibkan kepada mahasiswa untuk menyusun desain Skripsi/Tugas Akhir yang baru. Proses penulisan desain Skripsi/Tugas Akhir ini harus dimulai dari awal kembali setelah diterima oleh Ketua Program Studi. Desain harus diseminarkan kembali dengan tim seminar baru yang ditunjuk oleh Ketua Program Studi.
- 6) Ketetapan yang diambil dalam ayat 5 butir (b) dan (c) di atas, disahkan dengan surat penunjukan dosen Pembimbing dan Penguji untuk disampaikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan.
 - 7) Batas waktu penulisan Skripsi/Tugas Akhir paling lambat dua semester terhitung sejak surat penunjukan dosen pembimbing dan penguji (1 tahun) Skripsi/Tugas Akhir, terkecuali ada rekomendasi dari pembimbing Skripsi/Tugas Akhir.

2.11 Ujian Skripsi/Tugas Akhir

2.11.1 Permohonan Ujian Skripsi/Tugas Akhir

Permohonan ujian Skripsi/Tugas Akhir, dilakukan dengan prosedur sebagai berikut:

- 1) Sebelum diserahkan ke Subbagian Pendidikan, Skripsi/Tugas Akhir harus telah memenuhi persyaratan penulisan Skripsi/Tugas Akhir menurut ketentuan yang berlaku dan telah mendapatkan persetujuan oleh Dosen Pembimbing, Subbagian Pendidikan dan Ketua Jurusan. Hal ini dibuktikan dengan kartu B-04 yang telah ditandatangani oleh kedua Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir. Kartu B-04 yang tidak diisi oleh dosen Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan waktu-waktu mahasiswa melaksanakan konsultasi, tidak dapat digunakan sebagai dokumen persyaratan pengajuan ujian Skripsi/Tugas Akhir.
- 2) Skripsi/Tugas Akhir yang telah disetujui oleh Dosen Pembimbing dengan menandatangani tanda persetujuan, diserahkan ke Subbagian Pendidikan sebanyak empat eksemplar tanpa dijilid terlebih dahulu.

- 3) Subbagian Pendidikan mengirimkan empat eksemplar kepada Ketua Jurusan untuk ditentukan waktu ujian dan majelis penguji lengkap dengan persyaratan yang diminta jurusan.
- 4) Dekan menetapkan Majelis Penguji atas usul Ketua Jurusan dalam Surat Keputusan dengan susunan sebagai berikut:
 - a) Seorang Ketua yaitu Pembimbing Utama merangkap Anggota;
 - b) Seorang Sekretaris yaitu Pembimbing Pembantu merangkap Anggota
 - c) Seorang Penguji Utama sebagai Anggota;
 - d) Seorang Penguji Pendamping sebagai Anggota.

Ujian Skripsi/Tugas Akhir baru dapat dilaksanakan jika dipenuhi syarat-syarat:

- a. Administrasi, yang terdiri dari:
 - ✓ Bukti setor SPP semester terakhir saat itu
 - ✓ Lulus TOEFL sesuai SK Rektor nomor 639a/H22/KL/2009 tanggal 22 Juli 2009
 - ✓ KTM yang masih berlaku saat itu
 - ✓ Pas foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak enam lembar berlatar belakang warna biru
 - ✓ Kartu bebas pinjaman buku UPT Perpustakaan Untan
 - ✓ Kartu bebas pinjaman buku di Perpustakaan Daerah
 - ✓ Kartu bebas pinjaman buku Perpustakaan Referensi Fakultas Teknik Untan
 - ✓ Keterangan bebas pinjaman peralatan laboratorium (kecuali diperlukan dalam ujian)
 - ✓ Kartu bebas pinjaman yang dikeluarkan oleh Kopma
 - ✓ Transkrip nilai terbaru
 - ✓ LIRS dan LIHS dari semester pertama sampai dengan semester terakhir
 - ✓ KST (Kartu Selesai Tugas)
 - ✓ KSP (Kartu Selesai Praktikum)
 - ✓ Kartu B-04
 - ✓ Sertifikat PMKM
 - ✓ Persyaratan lainnya yang diminta.
- b. Akademik, yaitu telah menyelesaikan seluruh mata kuliah Program S1, kecuali Skripsi/Tugas Akhir, dengan nilai D dan atau D⁺ maksimum 10%.

- 5) Mahasiswa yang akan melaksanakan Sidang Sarjana dapat menemui Majelis Pengujinya setelah mendapat persetujuan dari Subbagian Pendidikan yang menyatakan telah memenuhi persyaratan administrasi.
- 6) Jika mahasiswa tersebut telah memperoleh kesepakatan tanggal ujian dari Majelis Penguji maka mahasiswa tersebut harus segera melaporkan ke Subbagian Pendidikan paling lambat tujuh hari kerja sebelum tanggal sidang untuk segera dibuatkan undangan Sidang Sarjana.
- 7) Undangan Sidang Sarjana dan naskah Skripsi/Tugas Akhir sudah harus diterima oleh Majelis Penguji paling lambat empat hari sebelum tanggal pelaksanaan Sidang Sarjana.
- 8) Undangan Sidang Sarjana dan naskah Skripsi/Tugas Akhir diambil oleh mahasiswa yang bersangkutan di Subbagian Pendidikan untuk diserahkan langsung ke Majelis Penguji.
- 9) Berkas Sidang Sarjana dapat diambil oleh Ketua atau Sekretaris Tim Penguji di Subbagian Pendidikan pada saat jam kerja.
- 10) Berkas sidang sarjana akan disimpan oleh Subbagian Akademik.
- 11) Apabila dalam rentang waktu 2 minggu mahasiswa tidak menyelesaikan perbaikan skripsinya, maka Kasubag Akademik akan memberi informasi dan menyerahkan berita acara sidang kepada Ketua Program Studi.
- 12) Ketua Program Studi akan mengubah nilai sidang mahasiswa menjadi nilai kelulusan minimum.
- 13) Pengembalian berkas Sidang Sarjana harus dikembalikan ke Subbagian Akademik oleh Ketua Program Studi
- 14) Selambat-lambatnya dua minggu setelah mahasiswa menyerahkan Skripsi/Tugas Akhirnya kepada Subbagian Akademik, ujian harus sudah dilaksanakan (apabila syarat ujian telah dipenuhi).

2.11.2 Tata Tertib Pelaksanaan Ujian Skripsi/Tugas Akhir

Tata tertib pelaksanaan ujian Skripsi/Tugas Akhir di Fakultas Teknik Untan sebagai berikut:

- a. Mahasiswa yang ujian Skripsi/Tugas Akhir harus memakai pakaian sipil lengkap.
- b. Anggota Majelis Penguji harus memakai pakaian kemeja lengan panjang/pendek berdasi.

- c. Ujian Skripsi/Tugas Akhir dapat berlangsung jika:
- ✓ Semua anggota Majelis Penguji hadir, atau
 - ✓ Salah satu Pembimbing tidak hadir.
- d. Ujian Skripsi/Tugas Akhir dapat ditunda jika:
- 1) Anggota majelis sebagai Penguji Utama atau Penguji Pendamping tidak hadir dalam sidang Majelis Penguji; ketidakhadiran satu di antara anggota Majelis Penguji waktu ujian yang pertama hadir, tetapi ujian kedua ada yang berhalangan (tidak hadir dalam sidang majelis).
 - 2) Mahasiswa yang akan menempuh ujian berhalangan hadir karena:
 - ✓ menderita sakit saat akan ujian dilengkapi dengan surat keterangan dokter;
 - ✓ mahasiswa ditimpa kemalangan atau musibah yang dilengkapi dengan surat keterangan instansi terkait
- e. Jika salah seorang dari Penguji Utama atau Penguji Pendamping tidak hadir:
- 1) Tanpa pemberitahuan maka ujian dapat dilaksanakan dengan penguji pengganti atas rekomendasi Ketua Jurusan atau Ketua Prodi dengan berita acara pengganti dosen penguji.
 - 2) Dengan pemberitahuan maka ujian dapat ditunda paling lama tujuh hari kerja. Jika lebih dari batas waktu tersebut maka Kajur/Sekjur/Kaprodi akan menunjuk Anggota Majelis Penguji yang baru sebagai penggantinya.
- f. Lama ujian maksimal 120 menit untuk mahasiswa dengan alokasi waktu sebagai berikut:
- Pemrasaran : 15 menit.
 - Penguji Utama : 40 menit
 - Penguji Pendamping : 30 menit
 - Ketua Tim : 15 menit
 - Sekretaris : 15 menit
 - Sesi Penilaian : 5 Menit
- g. Komponen penilain ujian terdiri dari:
- 1) Isi/tulisan Skripsi/Tugas Akhir.
 - 2) Kemampuan mempertahankan isi Skripsi/Tugas Akhir

- 3) Kemampuan melakukan penalaran, memaparkan pendapat sesuai dengan pertanyaan.
 - 4) Penguasaan materi di bidang studi dihubungkan dengan isi Skripsi/Tugas Akhir.
 - 5) Tanggung jawab ilmiah dalam mengutip, memaparkan teori-teori dan menarik kesimpulan.
 - 6) Relevansi Skripsi/Tugas Akhir dengan program studi.
 - 7) Tata tulis dan bahasa ilmiah.
 - 8) Kemampuan memaparkan kegunaan.
- h. Penilaian ujian Skripsi/Tugas Akhir ditentukan sebagai berikut:
- 1) Penilaian ujian sarjana diberikan oleh masing-masing anggota Majelis Penguji dengan nilai absolut dari 0 -100.
 - 2) Nilai absolut dari Tim Penguji dijumlahkan dan dicari nilai rata-ratanya, yaitu jumlah nilai absolut dari semua Majelis Penguji dibagi jumlah Tim Penguji.

Nilai Absolut	Kategori	Nilai	Bobot
80 – 100	Sangat Baik Sekali	A	4,0
75 – < 80	Sangat Baik	B ⁺	3,5
70 – < 75	Baik	B	3,0
65 – < 70	Cukup Baik	C ⁺	2,5
60 – < 65	Cukup	C	2,0
55 – < 60	Kurang Cukup	D ⁺	1,5
50 – < 55	Kurang	D	1,0
< 50	Sangat Kurang	E	0,0

- i. Kelulusan ujian Skripsi/Tugas Akhir
Seorang mahasiswa dinyatakan lulus ujian Skripsi/Tugas Akhir jika memperoleh nilai minimal C (Cukup).
- j. Jika pada ujian Skripsi/Tugas Akhir mahasiswa dinyatakan tidak lulus dan tidak diharuskan memperbaiki Skripsi/Tugas Akhirnya maka ujian susulan secepat- cepatnya dua minggu setelah ujian terdahulu dengan memperhatikan batas studi mahasiswa tersebut.
- k. Bagi mahasiswa yang telah diuji Skripsi/Tugas Akhirnya tetapi tidak lulus dan ada perbaikan yang mendasar, dalam arti materi Skripsi/Tugas Akhir perlu disempurnakan lagi dengan data pendukung, diberikan batas waktu maksimal tiga bulan berikutnya. Kalau dalam waktu tiga bulan tidak diselesaikan dengan

siap ujian maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan terevaluasi. Ini hanya berlaku untuk mahasiswa yang belum terkena batas studinya. Bagi mahasiswa yang terkena batas studi dengan Surat keputusan Dekan, untuk perbaikan Skripsi/Tugas Akhir harus sudah diserahkan kembali ke bagian akademik paling lama satu bulan dari batas studinya untuk proses sidang ulang. Jika tidak dimasukkan sesuai dengan batas waktu tersebut maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan terevaluasi.

- l. Perbaikan Skripsi/Tugas Akhir hanya dilakukan pada ujian Skripsi/Tugas Akhir pertama dan harus dinyatakan dalam Berita Acara Perbaikan Skripsi/Tugas Akhir. Perbaikan harus diselesaikan paling lama dua minggu setelah ujian Skripsi/Tugas Akhir.
- m. Ujian Skripsi/Tugas Akhir susulan tidak dapat diselenggarakan jika perbaikan Skripsi/Tugas Akhir tidak dilaksanakan sesuai dengan yang dikehendaki oleh tim penguji.
- n. Nilai ujian dari Majelis Penguji hanya berlaku satu kali ujian.
- o. Mahasiswa diberi kesempatan ujian sebanyak-banyaknya tiga kali. Pada ujian yang ketiga kali dihadiri oleh Rektor atau yang mewakilinya. Apabila gagal dalam kesempatan terakhir ini, mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan terevaluasi.

2.12 Tugas Terstruktur

Ketentuan untuk Tugas Terstruktur di Fakultas Teknik Untan disesuaikan dengan SOP yang berlaku di Program Studi masing-masing.

2.13 Praktikum

Ketentuan untuk Praktikum di Fakultas Teknik Untan disesuaikan dengan SOP yang berlaku di Program Studi masing-masing.

2.14 Predikat Kelulusan Sarjana

Predikat kelulusan mahasiswa Fakultas Teknik Untan diatur sebagai berikut:

- 1) Setiap mahasiswa yang telah lulus dalam menempuh ujian akhir diberi predikat lulus yang dinyatakan dalam SK Yudisium.
- 2) Predikat diberikan berdasarkan nilai akhir yaitu nilai IPK semua mata kuliah dan ujian akhir serta lama masa studi.
- 3) Yudisium, seperti dimaksud pada ayat 1 di atas, diberi predikat:
 - a) Dengan Pujian, jika:

- (i) $IPK > 3,50$.
 - (ii) Tidak mempunyai nilai mata kuliah lebih rendah dari B.
 - (iii) Menyelesaikan program studinya dalam waktu tidak lebih dari 10 semester efektif.
- b) Sangat memuaskan, jika:
- (i) $IPK\ 3.01 - 3.50$.
 - (ii) Tidak mempunyai nilai mata kuliah lebih rendah dari C.
 - (iii) Menyelesaikan program studinya dalam waktu tidak lebih dari 10 semester efektif.
- c) Memuaskan, jika $IPK\ 2.76 - 3.00$.

2.15 Evaluasi Hasil Studi

Evaluasi hasil studi yang dilakukan di Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- 1) Evaluasi terhadap keberhasilan penyelenggaraan akademik meliputi kegiatan kuliah, praktikum laboratorium, kegiatan lapangan, penelitian, dan kegiatan akademik lainnya.
- 2) Untuk lebih mengungkapkan kemampuan ilmiah dan pendalaman materi guna mencapai hasil evaluasi yang lebih objektif maka kepada mahasiswa dapat dibebankan tugas- tugas khusus, seperti pekerjaan rumah, seminar kelompok, membuat koleksi, laporan kasus, studi pustaka, penerjemahan, dan bentuk lainnya.
- 3) Ujian merupakan salah satu alat evaluasi kemampuan menguasai materi mata kuliah dan menyelesaikan suatu persoalan atau lebih yang dilakukan dalam jangka waktu terbatas sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- 4) Ujian seperti yang dimaksud ayat 3 di atas, secara umum dapat dikelompokkan atas:
 - a. ujian semester; dan
 - b. ujian sarjana.
- 5) Ujian semester, seperti dimaksud ayat 4 butir (a) di atas, terdiri dari:
 - a. Ujian Tengah Semester (UTS; dan
 - b. Ujian Akhir Semester (UAS).
- 6) Ujian sarjana, seperti dimaksud ayat 4 butir (b) di atas, dapat berbentuk Ujian Skripsi.
- 7) Ujian Semester dapat diadakan:

- a. secara tertulis;
 - b. secara lisan;
 - c. bentuk lainnya.
- 8) UTS dan UAS diadakan secara terjadwal sesuai dengan kalender akademik.
 - 9) UTS dan UAS di luar jadwal yang telah ditetapkan seperti dimaksud ayat 8 di atas, tidak dapat diadakan kecuali atas izin Wakil Dekan Bidang Akademik.
 - 10) Evaluasi untuk kelanjutan studi mahasiswa, pertama kali diadakan pada akhir semester keempat dan kemudian pada akhir semester ke delapan.
 - 11) Pelaksanaan kuliah untuk satu sks adalah satu kali 50 menit tatap muka per minggu terjadwal, sesuai dengan Kalender Akademik yang ditetapkan oleh Rektor Untan.
 - 12) Pelaksanaan praktikum untuk satu sks minimal 2 x 50 menit per minggu pekerjaan di laboratorium, lapangan, asistensi, sesuai Kalender Akademik yang ditetapkan oleh Rektor Untan.
 - 13) Penginputan DPNA melalui SIAKAD dilakukan oleh Dosen pengampu mata kuliah paling lambat dua minggu setelah pelaksanaan ujian mata kuliah yang bersangkutan.
 - 14) Mahasiswa yang belum dapat menyelesaikan semua persyaratan seperti tugas akademik suatu mata kuliah, maka untuk sementara dapat diberikan nilai T (Belum Lengkap).
 - 15) Nilai T pada point 14 dapat diperbaiki oleh dosen yang bersangkutan sesuai dengan berita acara perubahan nilai sesuai dengan format yang berlaku dan ditandatangani oleh dosen pengampu mata kuliah, serta diketahui oleh Ketua/Sekretaris jurusan.
 - 16) Perubahan nilai T dapat dilakukan paling lambat dua minggu sejak DPNA diumumkan, apabila melebihi dari waktu yang telah ditentukan maka nilai T akan berubah menjadi nilai E.
 - 17) Setiap mahasiswa boleh memperbaiki nilainya dengan wajib mengulang dan mengikuti kuliah, praktikum, dan tugas akademik lainnya pada mata kuliah tersebut secara utuh dan penuh pada semester berikutnya atau semester antara kecuali prodi mengatur secara khusus.
 - 18) Setiap mata kuliah yang diperbaiki nilainya maka yang dipakai untuk menghitung IPK adalah nilai tertinggi yang pernah diperoleh.

2.16 Evaluasi Studi Mahasiswa

2.16.1 Evaluasi Studi Akhir Semester

Setiap akhir semester dilakukan evaluasi meliputi hasil studi seluruh mata kuliah yang ditempuh pada semester yang baru berakhir. Evaluasi studi mencakup Indeks Prestasi Semester (IPS) yang bersangkutan maupun Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). IPS digunakan untuk menentukan banyaknya kredit yang dapat diambil mahasiswa pada semester berikutnya. IPK merupakan hasil penilaian terhadap prestasi keseluruhan seorang mahasiswa selama masa studi yang telah ditempuh di Fakultas Teknik Untan yang digunakan sebagai salah satu indikator keberhasilan studi.

2.16.2 Evaluasi Studi Dua Tahun Pertama (4 semester)

Pada evaluasi ini, seorang mahasiswa yang telah menjalani 4 semester harus menyelesaikan minimal 45 sks dengan maksimal nilai D dan atau D⁺ sebesar 10 % dan IPK minimal 2,00 untuk dapat melanjutkan studinya di Fakultas Teknik Untan. Jika mahasiswa tidak dapat memenuhi ketentuan ini maka kepada mahasiswa tersebut dinyatakan tidak dapat melanjutkan studinya di Fakultas Teknik Untan.

2.16.3 Evaluasi Studi Dua Tahun Kedua (8 semester)

Pada evaluasi ini, seorang mahasiswa yang telah menjalani 8 semester harus menyelesaikan minimal 90 sks dengan maksimal nilai D dan atau D⁺ sebesar 10 % dan IPK minimal 2,00. Bagi mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan ini maka mahasiswa tersebut dinyatakan tidak dapat melanjutkan studinya di Fakultas Teknik Untan.

2.16.4 Evaluasi Akhir Studi pada Program Studi Sarjana

Evaluasi ini dilakukan pada akhir semester ke-14. Mahasiswa harus memenuhi syarat- syarat sebagai berikut:

- a. menyelesaikan 144-160 sks (sesuai dengan kurikulum prodi masing-masing);
- b. mencapai IPK minimal 2,00;
- c. nilai D dan atau D⁺ maksimal 10%;
- d. telah lulus ujian Skripsi/Tugas Akhir;
- e. persyaratan yang ditetapkan oleh universitas/fakultas.

Jika syarat-syarat tersebut tidak terpenuhi maka mahasiswa tersebut dinyatakan tidak dapat melanjutkan studinya di Fakultas Teknik Untan.

2.16.5 Pengertian dan Cara Perhitungan IP

Pengertian dan cara perhitungan IP, sebagai berikut:

- 1) IP adalah salah satu alat ukur prestasi mahasiswa di bidang akademik untuk satu semester atau secara keseluruhan (kumulatif).
- 2) IP dihitung dengan rumus:

$$IP = \frac{\sum KN}{\sum K}$$

Dengan :

$\sum KN$: jumlah sks mata kuliah dikalikan bobot nilai mata kuliah

N : nilai tiap-tiap mata kuliah

$\sum K$: jumlah sks mata kuliah.

- 3) Untuk menghitung IP tersebut, nilai huruf sudah menjadi nilai bobot dengan ketentuan sebagai berikut:

A = 4

B⁺ = 3,5

B = 3

C⁺ = 2,5

C = 2

D⁺ = 1,5

D = 1

E = 0.

- 4) Besarnya beban studi yang boleh diambil mahasiswa pada semester berikutnya, ditentukan dengan pedoman sebagai berikut

IP semester yang lewat	Beban studi maksimal semester mendatang
3,00–4,00	24 sks
2,50–2,99	21 sks
2,00–2,49	18 sks
1,50–1,99	15 sks
< 1,50	12 sks

2.17 Batas Waktu Studi

Batas waktu studi di Fakultas Teknik Untan untuk Program S1 diatur sebagai berikut:

- a. Jumlah sks minimal adalah 144 sks (termasuk skripsi) yang dapat ditempuh dalam 8 semester dengan IPK minimal 2,0 dan nilai D dan atau D⁺ maksimal 10%.
- b. Jangka waktu studi paling lama 14 semester dengan IPK minimal 2,0 dan nilai D dan atau D⁺ maksimal 10%.

2.18 Ketentuan Cuti Akademik (*Stop Out/Berhenti Sementara*)

Ketentuan untuk cuti akademik di Fakultas Teknik Untan, sebagai berikut:

- a) Izin cuti akademik diberikan oleh Rektor atas permohonan mahasiswa yang bersangkutan karena alasan yang sah dapat dipertanggungjawabkan, seperti:
 - ✓ sakit yang harus istirahat sesuai dengan Surat Keterangan Dokter/Rumah Sakit;
 - ✓ kesulitan ekonomi/keuangan berdasarkan Surat Keterangan Kepala Desa/Kelurahan yang dikuatkan oleh Camat pada lokasi sesuai dengan KTP mahasiswa yang bersangkutan.
- b) Mahasiswa mengajukan permohonan cuti akademik secara online melalui <http://service.untan.ac.id:2000> kepada Dekan dengan melengkapi surat keterangan pada point a.
- c) Izin diberikan paling lama empat semester atau dua tahun kumulatif selama studi.
- d) Selama cuti akademik tidak diperhitungkan dalam masa studi.
- e) Izin cuti akademik diajukan sebelum kegiatan akademik semester dimulai dan tidak diberikan kepada mahasiswa yang akan terevaluasi atau mahasiswa yang mendapat skorsing.
- f) Mahasiswa yang disetujui izin cuti akademiknya tidak diwajibkan mendaftarkan ulang selama cuti.
- g) Mahasiswa boleh mengambil cuti akademik setelah mengikuti kegiatan-kegiatan akademik sekurang-kurangnya dua semester.
- h) Izin cuti akademik tidak boleh berlaku surut.

- i) Mahasiswa yang meninggalkan kuliah tanpa izin tertulis dari Rektor dihitung dalam batas waktu studi dan jika mahasiswa tersebut tidak mendaftar selama 4 (empat) semester berturut-turut maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan mengundurkan diri.

2.19 Ketentuan Mahasiswa Pindahan

Ketentuan untuk mahasiswa pindahan diatur sebagai berikut:

- a) Fakultas Teknik Untan tidak menerima mahasiswa pindahan dari Perguruan Tinggi swasta.
- b) Fakultas Teknik Untan dapat menerima mahasiswa pindahan dari Fakultas Teknik universitas yang berstatus perguruan tinggi negeri dan program studi yang telah terakreditasi. Mahasiswa pindahan tersebut harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - 1. Mahasiswa mengikuti kepindahan orang tua atau wali.
 - 2. Mahasiswa yang bersangkutan telah mengikuti kegiatan belajar di perguruan tinggi asalnya minimum 2 semester yang dibuktikan dengan transkrip nilai dengan IPK minimal 2,50.
 - 3. Mahasiswa yang bersangkutan bukan mahasiswa yang akan terevaluasi di Perguruan Tinggi asalnya.
- c) Fakultas Teknik Untan dapat menerima mahasiswa pindahan dari fakultas eksakta lainnya di lingkungan Untan. Mahasiswa pindahan tersebut harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - 1. Mahasiswa yang akan pindah ke Fakultas Teknik Untan harus mendapat rekomendasi dari Fakultas asalnya.
 - 2. Telah mengikuti kuliah secara aktif 2 semester dari fakultas asalnya yang dibuktikan dengan transkrip nilai dengan IPK minimal 2,5.
 - 3. Mahasiswa yang bersangkutan bukan mahasiswa yang akan terevaluasi oleh fakultas asalnya.
- d) Penerimaan mahasiswa pindahan hanya dilakukan awal semester pada saat regridasi ulang.
- e) Mata kuliah yang telah dianggap lulus adalah mata kuliah yang sesuai dengan kurikulum dan silabus Fakultas Teknik Untan.

- f) Batas studi mahasiswa pindahan ditentukan berdasarkan lama studi maksimal di Fakultas Teknik Untan dikurang masa studi yang telah dijalannya di fakultas asalnya.
- g) Mahasiswa yang ingin mengajukan pindah ke universitas lain dapat mengajukan permohonan pindah kepada Dekan Fakultas Teknik Untan untuk mendapatkan rekomendasi.
- h) Mahasiswa yang ingin mengajukan pindah ke fakultas lain dalam lingkungan Universitas Tanjungpura dapat mengajukan permohonan pindah kepada Dekan Fakultas Teknik Untan untuk mendapatkan rekomendasi.

2.20 Tata Tertib

Dalam rangka menyelenggarakan kegiatan-kegiatan akademis dan pembinaan intelektual dan kepribadian, mahasiswa perlu mengetahui tata tertib di Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura.

2.20.1 Tata Tertib Umum

Tata tertib umum di Fakultas Teknik Untan sebagai berikut:

- a) Setiap mahasiswa wajib bersikap dan bertindak sesuai dengan kepribadian bangsa Indonesia yang berdasarkan Pancasila.
- b) Setiap mahasiswa berkewajiban menjaga integritas sesama civitas akademika dan menjaga nama baik almamater.
- c) Setiap mahasiswa berkewajiban mentaati semua ketentuan atau peraturan yang berlaku.
- d) Dalam mengikuti pendidikan di Fakultas Teknik, mahasiswa harus berperilaku sopan, dan beretika.
- e) Setiap mahasiswa berkewajiban menjaga dan memelihara semua sarana dan prasarana.
- f) Setiap mahasiswa berkewajiban menjaga dan memelihara ketertiban, kebersihan dan keindahan.
- g) Setiap mahasiswa dapat berpartisipasi dalam seluruh kegiatan-kegiatan yang diatur oleh pimpinan fakultas.

2.20.2 Tata Tertib Perkuliahan

Dalam perkuliahan, setiap mahasiswa diwajibkan mematuhi hal-hal sebagai berikut:

- a) Berpenampilan rapi, sopan, dan sederhana, tidak boleh pakai baju kaos oblong.
- b) Memakai sepatu.
- c) Tidak dibenarkan merokok, minum (terkecuali air mineral), dan makan.
- d) Tidak dibenarkan meninggalkan perkuliahan tanpa izin dosen yang bersangkutan.
- e) Harus masuk sebelum perkuliahan dimulai dan wajib menjaga kebersihan dan keindahan ruangan.
- f) Wajib mengisi daftar hadir perkuliahan.
- g) Bertanggungjawab mematikan lampu, kipas angin, AC, dan LCD proyektor setelah berakhirnya perkuliahan

2.20.3 Tata Tertib di Lingkungan Fakultas Teknik

Selama berada di lingkungan fakultas teknik, mahasiswa wajib mematuhi hal-hal berikut:

- a) Dilarang berbuat keributan.
- b) Mematuhi ketentuan perparkiran.
- c) Mematuhi norma kesusilaan dan etika.
- d) Dilarang membawa minuman keras, narkoba, dan obat terlarang lainnya.
- e) Dilarang berkelahi dan melakukan penganiayaan.
- f) Dilarang menghambat kegiatan akademis yang diselenggarakan dalam kampus.
- g) Bertanggungjawab memelihara sarana dan prasarana yang ada di lingkungan fakultas teknik.
- h) Dilarang membentuk organisasi yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- i) Dilarang membawa senjata tajam, bahan peledak dan senjata api.
- j) Mahasiswa yang melakukan kegiatan di dalam maupun di luar lingkungan fakultas yang mengatasnamakan fakultas harus sepengetahuan dan izin dari Dekan.
- k) Mahasiswa yang melakukan kegiatan di luar jam operasional perkuliahan harus sepengetahuan dan izin dari Dekan.

2.21 Sanksi

Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib pada point 2.19 akan dikenai sanksi sebagai berikut:

- a) Peringatan/teguran lisan dan tertulis.
- b) Membayar ganti rugi bagi mahasiswa yang merusak dan/atau mengambil sarana dan prasarana fakultas teknik.
- c) Pemberhentian sementara (skorsing).
- d) Diusulkan untuk diberhentikan sebagai mahasiswa.

Lampiran I

A. KURIKULUM BERBASIS ISI PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

Semester	No	Kode	Mata kuliah	sks	Prasyarat
I	1	MKWU1	Agama	3	
	2	MKWU2	Pancasila	2	
	3	TK-101	Matematika I	3	
	4	TKS-101	Fisika Dasar (PR)	3	
	5	TKS-103	Kimia Dasar	2	
	6	TKS-161	Statika I	3	
	7	TKS-163	Bahasa Pemrograman (PR)	2	
	8	TKS-165	Menggambar Rekayasa dan Struktur Bangunan I (T)	2	
	Jumlah				20
III	1	TKS-201	Matematika III	3	TK-102
	2	TKS-211	Mekanika Bahan	3	TKS-161
	3	TKS-221	Mekanika Fluida (PR)	2	
	4	TKS-223	Rekayasa Hidrologi (T)	2	
	5	TKS-241	Mekanika Tanah I (PR)	2	
	6	TKS-251	Survei dan Pemetaan II (PR)	2	TKS-150
	7	TKS-253	Dasar-Dasar Rekayasa Transportasi	2	
	8	TKS-261	Statistik dan Probabilitas	3	
	Jumlah				19
V	1	TKS-311	Struktur Baja I (T)	2	TKS-162, TKS-211
	2	TKS-313	Analisis Struktur II	3	TKS-212
	3	TKS-315	Struktur Beton Bertulang I (T)	2	TKS-212
	4	TKS-321	Irigasi dan Bangunan Air I (T)	2	TKS-221, TKS-223
	5	TKS-331	Manajemen Konstruksi	2	
	6	TKS-341	Rekayasa Fondasi I (T)	2	TKS-242
	7	TKS-351	Perancangan Perkerasan Jalan (PR)	2	TKS-250
	8	TKS-361	Analisis Numerik dan Pemrograman	3	TKS-202
	Jumlah				18
VII	1	TKS-421	Pengembangan Sumber Daya Air	2	
	2	TKS-431	Perencanaan dan Pengendalian Proyek (PR)	2	TKS-331
	3	TKS-433	Pengelolaan Alat Berat	2	
	4	TKS-451	Rekayasa Lapangan Terbang (T)	2	TKS-250, TKS 251
	5	TK-401	Kerja Praktik	2	
	Jumlah				10

b) Semester Genap

Semester	No	Kode	Mata kuliah	sks	Prasyarat
II	1	MKWU3	Kewarganegaraan	2	
	2	MKWU4	Bahasa Indonesia	2	
	3	UMG-105	Ilmu Kealaman Dasar	3	
	4	TKS-102	Matematika II	3	TK-101
	5	TKS-140	Geologi Teknik	2	
	6	TKS-150	Survei dan Pemetaan I (PR)	2	
	7	TKS-162	Statika II	3	TKS-161
	8	TKS-164	Teknologi Bahan Konstruksi (PR)	3	
	9	TKS-166	Menggambar Rekayasa dan Struktur Bangunan II (T)	2	TKS-165
	Jumlah				22
IV	1	TKS-202	Matematika IV	3	TKS-201
	2	TKS-212	Analisis Struktur I	3	TKS-211
	3	TKS-210	Struktur Kayu I (T)	2	TKS-162, TKS-211
	4	TKS-220	Hidrolika (PR)	3	TKS-221
	5	TKS-230	Ekonomi Rekayasa	2	
	6	TKS-242	Mekanika Tanah II (PR)	2	TKS-241
	7	TKS-250	Perancangan Geometrik Jalan (T)	2	TKS-251
	8	TKS-252	Rekayasa Lalu Lintas	2	
	Jumlah				19
VI	1	UMG-106	Bahasa Inggris	3	
	2	TK-302	Kewirausahaan	2	
	3	TKS-312	Struktur Baja II (T)	3	TKS-311
	4	TKS-314	Dinamika Struktur	2	TKS-313
	5	TKS-316	Struktur Beton Bertulang II (T)	3	TKS-315
	6	TKS-322	Irigasi dan Bangunan Air II (T)	2	TKS-321
	7	TKS-332	Sistem Administrasi Proyek (T)	2	
	8	TKS-334	Penelitian Operasional I	2	
	9	TKS-342	Rekayasa Fondasi II (T)	2	TKS-341
	Jumlah				21
VIII	1	TK-402	PMKM / KKN	2	
	2	TKS-450	Rekayasa Pelabuhan (T)	2	TKS-253
	3	TKS-460	Tugas Akhir	4	
	Jumlah				8

2. Mata Kuliah Pilihan

a) Semester Gasal

Semester	No	Kode	Mata kuliah	sks	Prasyarat
VII	1	TKS-411	Struktur Kayu II (PL)	2	TKS-210
	2	TKS-413	Struktur Baja III (PL)	2	TKS-312
	3	TKS-415	Rekayasa Gempa (PL)	2	TKS-314
	4	TKS-425	Pengembangan Lahan Basah (PL)	2	TKS-322
	5	TKS-427	Rekayasa Pantai (PL)	2	TKS-221
	6	TKS-435	Penelitian Operasional II (PL)	2	TKS-334
	7	TKS-437	Sistem Pembiayaan Proyek (PL)	2	
	8	TKS-443	Rekayasa Fondasi III (PL)	2	TKS-342
	9	TKS-445	Vibrasi dan Dinamika Tanah (PL)	2	TKS-342
	10	TKS-447	Stabilisasi dan Perkuatan Tanah (PL)	2	TKS-242
	11	TKS-455	Sistem Transportasi Masal (PL)	2	TKS-250, TKS-252, TKS 253
	12	TKS-457	Analisis Dampak Lalu Lintas (PL)	2	TKS-250, TKS-252, TKS 253

b) Semester Genap

Semester	No	Kode	Mata kuliah	sks	Prasyarat
VIII	1	TKS-416	Analisis Struktur III (PL)	2	TKS-313
	2	TKS-418	Struktur Bertulang III (PL)	2	TKS-315
	3	TKS-422	Rekayasa Bendungan (PL)	2	TKS-421
	4	TKS-424	Drainase (PL)	2	
	5	TKS-426	Hidrologi Air Tanah (PL)	2	TKS-223, TKS-241
	6	TKS-432	Aspek Hukum Dalam Pelaksanaan Bangunan (PL)	2	
	7	TKS-434	Studi Kelayakan Proyek (PL)	2	TKS-230
	8	TKS-436	Perencanaan dan Pengendalian Proyek Lanjut (PL)	2	TKS-431
	9	TKS-442	Mekanika Tanah III (PR)	2	TKS-242
	10	TKS-444	Mekanika Batuan (PL)	2	TKS-242
	11	TKS-452	Perencanaan dan Analisis Sistem Transportasi (PL)	2	TKS-253, TKS-230, TKS-351
	12	TKS-454	Rekayasa Perkerasan Lanjut (PL)	2	TKS-253, TKS-230, TKS-351
	13	TKS-456	Analisis Ekonomi Transportasi (PL)	2	TKS-253, TKS-230, TKS-351

KETERANGAN:

PR = Mata Kuliah dengan Praktikum

T = Mata Kuliah dengan Tugas Perancangan

PL = Mata Kuliah Pilihan

Untuk Mata Kuliah yang ada prasyarat, maka Mata Kuliah sebelumnya harus telah selesai ditempuh.

Mata Kuliah Pilihan diambil minimum 10 SKS (4 SKS sesuai topik Skripsi/Tugas Akhir dan 6 SKS bebas sesuai minat)

B. KURIKULUM PROGRAM STUDI ARSITEKTUR

SEMESTER	TEMA KOMPETENSI	KODE	MATA KULIAH	SKS	Total
I	KOMPETENSI DASAR ARSITEKTUR KOMPETENSI DASAR ARSITEKTUR KOMPETENSI DASAR KEPERIBADIAN KOMPETENSI DASAR KEPERIBADIAN	TKA111	Dasar Perancangan Arsitektur	10	18
		TKA101	Pengantar Arsitektur	3	
		MKWU1	Agama	3	
		MKWU2	Pancasila	2	
II	KOMPETENSI KEAHLIAN ARSITEKTUR KOMPETENSI DASAR KEPERIBADIAN KOMPETENSI DASAR KEPERIBADIAN KOMPETENSI DASAR KEPERIBADIAN	TKA112	Perancangan Arsitektur I	12	19
		TKA102	Bahasa Inggris	3	
		MKWU3	Kewarganegaraan	2	
		MKWU4	Bahasa Indonesia	2	
III	KOMPETENSI KEAHLIAN ARSITEKTUR KOMPETENSI INDUSTRI ARSITEKTUR KOMPETENSI INDUSTRI ARSITEKTUR	TKA213	Perancangan Arsitektur II	12	18
		TKA231	Manajemen Pembangunan	3	
		TKA203	Arsitektur Digital	3	
IV	KOMPETENSI KEAHLIAN ARSITEKTUR KOMPETENSI KEAHLIAN ARSITEKTUR	TKA214	Perancangan Arsitektur III	12	18
		TKA216	Arsitektur Kawasan I	6	
V	KOMPETENSI KEAHLIAN ARSITEKTUR KOMPETENSI KHUSUS ARSITEKTUR KOMPETENSI KHUSUS ARSITEKTUR	TKA317	Arsitektur Kawasan II	12	18
		TKA321	Pilihan I	3	
		TKA323	Pilihan II	3	
VI	KOMPETENSI KEAHLIAN ARSITEKTUR KOMPETENSI KHUSUS ARSITEKTUR KOMPETENSI INDUSTRI ARSITEKTUR	TKA318	Perancangan Arsitektur IV	12	19
		TKA324	Penelitian Arsitektur	4	
		TKA332	Archipreneurship	3	
VII	KOMPETENSI KHUSUS ARSITEKTUR INTEGRASI KOMPETENSI INTEGRASI KOMPETENSI	TKA425	Arsitektur Kalimantan Barat	12	18
		TKA441	Pra Tugas Akhir	4	
		TKA433	Pengabdian Mahasiswa Kepada Masyarakat (PMKM)	2	
VIII	INTEGRASI KOMPETENSI	TKA442	Tugas Akhir	16	16

Total SKS

144

C. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK LINGKUNGAN

a) Semester Gasal

SEMESTER	KODE	MATA KULIAH	SKS	SKS / MT
I	MKWU1	Agama	3	17
	TKL 1101	Matematika	2	
	MKWU2	Pancasila	2	
	TKL 1111	Kimia	2	
	TKL 1103	Fisika	2	
	TKL 1118	Biologi Lingkungan	2	
	TKL 1104	Pengantar Rekayasa Lingkungan	2	
	MKWU2	Pancasila	2	
III	UMG 1104	Bahasa Inggris	2	24
	TKL 3321	Satuan Proses	2	
	TKL 3212	Mikrobiologi	2	
	TKL 3320	Satuan Operasi	2	
	TKL 3321	Hidrolika	2	
	TKL 3216	Praktikum Mekanika Fluida	2	
	TKL 3218	Praktikum Mikrobiologi	2	
	TKL 3242	Pengetahuan Struktur	2	
	TKL 3241	Mekanika Tanah dan Pondasi	2	
	TKL 3244	Survey dan Perpetaan	3	
	TKL 3220	Rekayasa Lingkungan Udara	3	
V	TKL 5425	Pengelolaan Buangan Industri	2	21
	TKL 5423	Perencanaan Bangunan Pengolahan Air Buangan	3	
	TKL 5322	Plumbing & Pompa	3	
	TKL 5424	Sosiologi Lingkungan	2	
	TKL 5421	Perencanaan Bangunan Pengolahan Air Minum	3	
	TKL 5327	Pengelolaan Persampahan	2	
	TKL 5423	Ekotoksikologi	2	
	TKL 5433	Kesehatan Lingkungan	2	
	TKL 5426/EL	Pengelolaan Lingkungan Daerah Pesisir	2	
VII	TKL 5441	Manajemen Proyek	2	17
	TKL 5429	Ekonomi Lingkungan	2	
	TKL 5234	Hukum Lingkungan	2	
	TKL 5431	Amdal dan Studi Lingkungan	3	
	TKL 5434/EL	Technopreneurship	2	
	TKL 5401	Kerja Praktek	2	
	TKL 5412	Seminar dan penulisan ilmiah	2	
	TKL 5435/EL	Pemodelan & pemrograman	2	

b) Semester Genap

SEMESTER	KODE	MATA KULIAH	SKS	SKS / MT
II	MKWU3	Kewarganegaraan	2	22
	MKWU4	Bahasa Indonesia	2	
	TKL 2105	Praktikum Kimia	2	
	TKL 2106	Praktikum Fisika	2	
	TKL 2217	Kimia Lingkungan	2	
	TKL 2215	Matematika Rekayasa	2	
	TKL 2116	Fisika Lingkungan	2	
	TKL 2107	Klimatologi	2	
	TKL 2333	Pengelolaan Kualitas Lingkungan	2	
	TKL 2243	Mekanika Rekayasa	2	
	TKL 2251	Menggambar Teknik	2	
IV	TKL 4219	Hidrologi Lingkungan	3	21
	TKL 4213	Mekanika Fluida	3	
	TKL 4325	Sistem Penyediaan Air Minum	3	
	TKL 4232	Konservasi Lingkungan	2	
	TKL 4324	Penyaluran Air Buangan & Drainase	3	
	TKL 4221	Perencanaan Wilayah & Tata Ruang	2	
	TKL4323	Laboratorium Lingkungan	3	
	TKL 4211	Statistika Lingkungan	2	
VI	TKL 5328	Pencemaran Udara dan Pemantauan Kualitas Udara	2	19
	TKL 5115/EL	Teknologi Bersih & Minimasi Limbah	2	
	TKL 5326	Pengelolaan Limbah B3	2	
	TKL 5329	Perencanaan TPA sampah	3	
	TKL 5430/EL	Pembangunan Berkelanjutan & Kearifan Lokal	2	
	TKL 5428/EL	Bioteknologi Lingkungan	2	
	TKL 5427	Rekayasa Lingkungan Berbasis Masyarakat	2	
	TKL 5430	Penelitian Lingkungan	2	
	TKL 5422	Kesehatan dan Keselamatan Kerja	2	
VIII	TK 5402	KKM/PMKM	2	14
	TKL 5410	Skripsi/TA	4	
	5436/EL	Kapita Selekt Air Limbah	2	
	5437/EL	Kapita Selekt Air Bersih	2	
	5438/EL	Kapita Selekt persampahan	2	
	5439/EL	Penc. Tanah Dan Air Tanah	2	

Total SKS Semester I – VIII = 155

D. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK KELAUTAN

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	PERSYARAT
I	1	MKWU1	Agama	3	-
	2	MKWU2	Pancasila	2	-
	3	TK - 1101	Kalkulus I	3	-
	4	TK - 1102	Fisika Dasar I	3	-
	5	TK - 1103	Kimia Dasar	3	-
	6	UT - 1104	Bahasa Inggris	2	-
	7	TKL - 1135	Pengetahuan Lingkungan Maritim	3	-
	Jumlah SKS				19
III	1	TKS - 1311	Rekayasa Transportasi Dasar Laut	3	-
	2	TKS - 1314	Gambar Teknik	2	-
	3	TKS - 1313	Mekanika Rekayasa I	3	Fisika Dasar I dan II > D
	4	TKL - 1332	Mekanika Fluida (T)	3	-
	5	TKL - 1335	Analisis Probabilitas & Statistik	2	-
	6	TKL - 1336	Oseanografi Fisik	2	-
	7	TKL - 1337	Pengenalan Teknik Kelautan	2	Pengetahuan Lingkungan Maritim \geq D
	Jumlah SKS				17
V	1	TKL - 1513	Teknologi Bahan Bangunan Laut	2	-
	2	TKS - 1515	Struktur Beton / Baja	3	Mekanika Rekayasa I dan II > D
	3	TKS - 1522	Geoteknik Kelautan	3	-
	4	TKL - 1531	Dasar - dasar Bangunan Apung	3	Mekanika Fluida > D
	5	TKL - 1534	Lingkungan Laut	2	-
	6	TKS - 1537	Dasar - Dasar Elemen Hingga	2	-
	7	TKS - 1556	Ekonomi Rekayasa	2	-
	Jumlah SKS				17
VII	1	TKL - 1731	Proses Pantai	3	Dinamika Muara > D
	2	TKL - 1733	Bangunan Pantai (Tugas Perancangan)	3	Mekanika Gelombang Air (Prakt) > D
	3	TKL - 1734	Reklamasi dan Pengerukan	2	-
	4	TKL - 1735	Infrastruktur Pertanian Pasang Surut	2	-
	5	TKL - 1732	Kerja Praktek	2	-
	6	TKL -	Pilihan II	3	Mekanika Gelombang Air (Prakt) dan Mekanika Fluida > D
	7	TKL -	Pilihan III	3	-
	Jumlah SKS				18

b) Semester Genap

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	PERSYARAT
II	1	MKWU3	Kewarganegaraan	2	-
	2	MKWU4	Bahasa Indonesia	2	-
	3	TKS - 1116	Konsep Pembangunan Infrastruktur	2	-
	4	TKL - 1204	Tata Tulis Karya Ilmiah	2	-
	5	TKL - 1206	Konsep Teknologi	2	-
	6	TKL - 1235	Pencemaran Laut	2	-
	7	TK - 1202	Fisika Dasar II	3	Fisika Dasar I \geq D
	8	TK - 1207	Komputer Dan Pemograman (Peng. Bhs Program)	2	-
	9	TK - 1201	Kalkulus II	3	Kalkulus I \geq D
	Jumlah SKS				20
IV	1	TKS - 1411	Analisis Rekayasa Dasar II	3	-
	2	TKD - 1413	Mekanika Rekayasa II	3	Mekanika Rekatyasa I > D
	3	TKL - 1432	Mekanika Gelombang Air (Pratikum)	3	Oseanografi (fisik & geologi) \geq D
	4	TKL - 1434	Analisa Numerik	3	Kalkulus I dan II > D
	5	TKL - 1435	Hidrografi dan Bathimetri	2	-
	6	TKS - 1436	Hidrologi Dan Hidrolika (Pratikum)	3	-
	7	TKL - 1437	Sistem Analisis Manajemen	2	-
	Jumlah SKS				19
VI	1	TKL - 1614	Dinamika Struktur (Vatic)	3	Struktur Beton / Baja > D
	2	TKS - 1622	Geoteknik Kelautan II	3	Geoteknik Kelautan I > D
	3	TKL - 1631	Dinamika Muara (Estuary)	3	Mekanika Gelombang Air (Prakt) > D
	4	TKL - 1633	Perancangan Prasarana Pelabuhan (T)	3	-
	5	TKL - 1635	Metode Eksperimen Laboratorium & Lapangan	3	-
	6	TKL -	Pilihan I	3	-
	Jumlah SKS				18
VIII	1	UT - 1804	Technopreneur	3	-
	2	TKL - 1832	Manajemen Konstruksi Bangunan Laut	3	Ekonomi Rekayasa > D
	3	TKL - 1831	Tugas Akhir	4	
	4	TKL -	Pilihan IV	3	-
	5	TKL -	Pilihan V	3	-
	6	TKL -	Pilihan VI	3	Mekanika Gelombang Air (Prakt) > D
	Jumlah SKS				19

2. Mata Kuliah Pilihan

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	PERSYARAT
1	TKL-17371	Gelombang Panjang	3	TKL - 1432 > D
2	TKL-18381	Penghitungan Hidrodinamika	3	TKS - 1436 > D
3	TKL-17372	Teknologi Pipa Bawah Laut	3	TKL - 1513 > D
4	TKL-17373	Teknologi dan Manajemen Galangan	3	TKL - 1733 > D
5	TKL-18582	Mitigasi Bencana	3	TKL - 1116 > D
6	TKL-18383	Metode Elemen Batas	3	TKL - 1537 > D
7	TKL-18584	Manajemen Kawasan Pesisir	3	TKL - 1337 > D
8	TKL-1636	Konversi Energi / Energi Terbarukan (Elektro)	3	TKL - 1206 > D
9	TKL-1736	Hidrodinamika	3	TKL - 1435 > D
10	TKL-1833	Infrastruktur Budidaya Perikanan Pantai	3	TKL - 1513 > D
11	TKL-1835	Struktur Lepas Pantai	3	TKL - 1633 > D

E. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK PERTAMBANGAN

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

Semester	No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat
I	1	MKWU1	Agama	3	-
	2	MKWU2	Pancasila	2	
	3	TPB-101	Statistik dasar	2	-
	4	TPB-102	Matematika I	3	-
	5	TPB-103	Fisika I (P)	3	-
	6	TPB-104	Kimia I (P)	3	-
	7	TPB-105	Tata Tulis Karya Ilmiah	2	-
	8	TPB-106	Geologi Dasar	3	-
	Total SKS				21
III	1	TPB-313	Mekanika Teknik	2	-
	2	TPB-314	Metode Numerik	2	TPB-102
	3	TPB-315	Geologi Struktur (P)	3	TPB-106
	4	TPB-316	Genesa Bahan Galian	2	TPB-106,TPB-209
	5	TPB-317	Mekanika Tanah (P)	3	-
	6	TPB-318	Teknik Tenaga Listrik dan Penggerak Mula	2	TPB-207
	7	TPB-319	Gambar Teknik	2	-
	8	TPB-320	Mekanika Fluida	2	TPB-102
	Total SKS				18
V	1	TPB-529	Geostatistika	2	TPB-101
	2	TPB-520	K3 & Lingkungan Tambang	3	TPB-211
	3	TPB-521	Metoda Perhitungan Cadangan	3	TPB-316
	4	TPB-522	Bahan Peledak dan Teknik Peledakan (P)	3	TPB-315
	5	TPB-523	Ilmu Ukur Tambang	2	TPB-427
	6	TPB-524	Geofisika Tambang (P)	3	TPB-421
	7	TPB-525	Simulasi dan komputasi Tambang	2	-
	8	TPB-526	Hukum Pertambangan & Ketenagakerjaan	2	TPB-211
	Total SKS				20
VII	1	TPB-733	KKM	3	-
	2	TPB-734	Teknologi Batubara (P)	3	TPB-422
	3	TPB-735	Perencanaan Tambang	3	TPB-525
	4	TPB-736	Sistem Penyaliran Tambang	2	TPB-320
	5	TPB-737	Analisis Investasi Tambang	3	TPB-628, TPB-629, TPB-630
	6	TPB-738	Teknik Terowongan dan penyanggaan	2	TPB-425
	7		Pilihan II	4	Lihat syarat MK Pilihan
	8	TPB-739	Ekskursi Tb Bawah Tanah	1	TPB-632, TPB-630, TPB-631
	Total SKS				21

b) Semester Genap

Semester	No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat
II	1	MKWU3	Kewarganegaraan	2	-
	2	MKWU4	Bahasa Indonesia	2	-
	3	UMG-106	Bahasa Inggris	3	-
	4	TPB-207	Fisika II	2	-
	5	TPB-208	Matematika II	3	-
	6	TPB-209	Mineralogi & Petrologi (P)	3	-
	7	TPB-210	Kimia II	2	-
	8	TPB-211	Pengantar Teknologi Mineral	3	-
	9	TPB-212	Pengenalan Lap. Kebumihan	1	-
	Total SKS				21
IV	1	TPB-421	Teknik Eksplorasi	3	TPB-316
	2	TPB-422	Pengolahan Bahan Galian (P)	3	TPB-209
	3	TPB-423	Ilmu lingkungan	2	-
	4	TPB-424	Manajemen Tambang	2	TPB-211
	5	TPB-425	Mekanika Batuan (P)	3	TPB-315
	6	TPB-426	Pemindahan Tanah Mekanis	3	TPB-211
	7	TPB-427	Perpetaan (P)	3	-
	8	TPB-428	Ekskursi Industri Tambang	1	TPB-212,TPB-211
	Total SKS				20
VI	1	TPB-627	Kewirausahaan	2	-
	2	TPB-628	Ekonomi Mineral	2	TPB-316
	3	TPB-629	Tambang Terbuka	3	TPB-426,TPB-522
	4	TPB-630	Tambang Bawah Tanah	3	TPB-425, TPB-427
	5	TPB-631	Ventilasi Tambang	3	
	6		Pilihan I	4	Lihat syarat MK Pilihan
	7	TPB-632	Praktek Tambang Terbuka	1	TPB-425, TPB-427, TPB-428
	Total SKS				18
VIII	1	TPB-840	Kolokium	1	Telah menempuh semua MK, Kec. KKN, Tidak ada nilai E, Nilai D<10 %
	2	TPB-841	Skripsi	4	Telah menempuh semua MK, Kec. KKN, Tidak ada nilai E, Nilai D<10 %
	Total SKS				5

2. Mata Kuliah Pilihan

a) Semester Gasal

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat
1	TPB-642	Hidrogeologi	2	TPB-320
2	TPB-643	Geoteknik tambang	2	TPB-317, TPB-425
3	TPB-644	Reklamasi dan Penutupan Tambang	2	TPB-422
4	TPB-645	Energi Terbarukan	2	TPB-318

b) Semester Genap

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat
1	TPB-746	Amdal Pertambangan	2	TPB-423, TPB-520
2	TPB-747	Metalurgi	2	Min. Bersamaan dgn TPB-735
3	TPB-748	Pengembangan Wilayah	2	Min. Bersamaan dgn TPB-735

F. KURIKULUM PROGRAM STUDI PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

Semester I			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	MKWU1	Agama	3
2	MKWU2	Pancasila	2
3	TP1105	Bahasa Inggris	2
4	TP2103	Geografi Lingkungan	3
5	TP2104	Matematika	3
6	TP2106	Teknik Presentasi & Komunikasi	3
7	TP3111	Pengantar Perencanaan Wilayah & Kota	3
Jumlah			19
Semester III			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP3114	DAS & Pengelolaan Sungai	3
2	TP3117	Perencanaan Kota	3
3	TP3218	Perencanaan Wilayah	3
4	TP3119	Proses Perencanaan	3
5	TP3128	Teori Perencanaan Tapak	3
6	TP3125	Tata Guna & Pengembangan Lahan	3
7	TP3110	Pembangunan Berbasis Masyarakat	2
Jumlah			20
Semester V			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP3103	Ekonomi Pembangunan	3
2	TP3126	Teknik Evaluasi Perencanaan	3
3	TP3121	Studio Perencanaan Kota	4
4	TP3122	Pengelolaan Kawasan Lahan Basah	3
5	TP3104	Perencanaan Transportasi	3
6	TP3116	Perencanaan Perdesaan	2
7	TP3120	Sistem Informasi Perencanaan	3
Jumlah			21
Semester VII			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP4101	Hukum & Kebijakan	3
2	TP4103	Tata Tulis Karya Ilmiah& Seminar	3
3	TP5101	Kerja Praktek/Magang	2
4	TP3129	Pengelolaan kawasan pesisir	3
5	TP4202	Kewirausahaan	2
6		Pilihan 3	2
7		Pilihan 4	2
Jumlah			17

b) Semester Genap

Semester II			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	MKWU3	Kewarganegaraan	2
2	MKWU4	Bahasa Indonesia	2
3	TP2202	Ekologi & Sumber Daya Alam	2
4	TP3205	Infrastruktur Wilayah, Kota dan Desa	3
5	TP2205	Statistik (P)	3
6	TP3230	Analisis Lokasi & Pola Keruangan	3
7	TP3227	Teori Perencanaan	3
8	TP3231	Dasar-dasar GIS	3
Jumlah			21
Semester IV			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP3201	Perancangan Kota	3
2	TP3202	Ekonomi Wilayah & Kota	3
3	TP3213	Perumahan & Permukiman	3
4	TP3233	Pengelolaan Sumberdaya Air	3
5	TP3208	Metode Analisis Perencanaan	3
6	TP3223	Studio Perencanaan Tapak	4
7	TP2201	Analisa Sosial & Kependudukan	3
Jumlah			22
Semester VI			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP3209	Metodologi Penelitian	3
2	TP3232	Pembiayaan Pembangunan	2
3	TP3224	Studio Perencanaan Wilayah & Perdesaan	4
4	TP3234	Perubahan Iklim & kebencanaan dalam Perencanaan	2
5	TP3235	Manajemen & Administrasi Pembangunan	3
6		Pilihan 1	3
7		Pilihan 2	3
Jumlah			20
Semester VIII			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP4204	Tugas Akhir	6
2	TP5102	PMKM	2
Jumlah			8

2. Mata Kuliah Pilihan

a) Semester Gasal

Semester Ganjil			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP3136	Pengantar Kepariwisata	2
2	TP3137	Peremajaan Kota & Perencanaan Kota Baru	2
3	TP3138	Masalah Pembangunan Wilayah & Kota	2
4	TP3139	Manajemen & Pengembangan Lahan	2
		Jumlah	8

b) Semester Genap

Semester Genap			
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	TP3240	Perencanaan Kawasan Perbatasan	3
2	TP3241	Perencanaan Kawasan Tepian Air	3
3	TP3242	Perencanaan Desa Terpadu	3
4	TP3243	Manajemen Infrastruktur Wilayah dan Kota	3
		Jumlah	12

Total : 148 SKS (Wajib : 138 SKS, Pilihan : 10 SK)

Lampiran II

G. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester I - IV

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
I	1	MKWU1	AGAMA	3	
	2	MKWU2	PANCASILA	2	
	3	TKE-101	MATEMATIKA I	3	
	4	TKE-103	FISIKA DASAR I	3	
	5	TKE-105	ELEKTROKIMIA	2	
	6	UMG-106	BAHASA INGGRIS	3	
	7	TKE-107	PENGA. ELEKTROTEKNIK	2	
	8	TKE-111	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN	2	
	9	TKE-151	PRAKTIKUM I	1	
		TOTAL		21	
II	1	MKWU3	KEWARGANEGARAAN	2	
	2	MKWU4	BAHASA INDONESIA	2	
	2	TKE-110	INSTRUMEN DAN PENGUKURAN	3	
	3	TKE-100	MATEMATIKA II	3	TKE-101
	4	TKE-102	FISIKA DASAR II	3	TKE-103
	5	UMG -104	ILMU SOSIAL DAN BUDAYA DASAR (ISBD)	3	
	6	TKE-114	MENGGAMBAR ELEKTROTEKNIK (T)	2	
	7	TKE-116	RANGKAIAN LISTRIK I	3	
8	TKE-150	PRAKTIKUM II	1		
		TOTAL		22	
III	1	TKE-201	KONSEP TEKNOLOGI	2	
	2	TKE-203	PROBABILITAS & STATISTIK	2	
	3	TKE-205	MATEMATIKA TEKNIK I	3	TKE-100
	4	TKE-211	DASAR KONVERSI ENERGI	2	
	5	TKE-213	DASAR TELEKOMUNIKASI	2	
	6	TKE-215	DASAR ELEKTRONIKA	2	
	7	TKE-217	DASAR SISTEM DIGITAL	3	
	7	TKE-219	RANGKAIAN LISTRIK II	3	TKE-116
8	TKE-251	PRAKTIKUM III	1		
		TOTAL		20	
IV	1	UMG- 105	ILMU KEALAMAN DASAR (IKD)	3	
	2	TKE-200	MATEMATIKA TEKNIK II	3	TKE-100
	3	TKE-210	METODE NUMERIK (T)	3	
	4	TKE-212	MEDAN ELEKTROMAGNETIK	3	TKE-102, TKE 100
	5	TKE-214	SISTEM LINIER	2	TKE-219
	6	TKE-216	DASAR SISTEM KENDALI	3	TKE-200*
	7	TKE-218	METODOLOGI PENELITIAN TEKNOLOGI	2	
	8	TKE-250	PRAKTIKUM IV	1	
		TOTAL		20	

Total SKS Semester I-IV = 83

b) Semester V – VIII Konsentrasi Teknik Kendali dan Komunikasi

SEMESTER GANJIL					
SEMESTER V (KENDALI DAN KOMUNIKASI)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TKK-331	ELEKTRONIKA 1	2		TKE-215
2	TKK-321	OPTIMISASI	3		TKE-210
3	TKK-333	SISTEM KENDALI NON LINIER	2		TKE-216
4	TKK-335	SISTEM KOMUNIKASI	3		TKE-213
5	TKK-337	PEMODELAN DAN SIMULASI	2		
6	TKK-339	ARSITEKTUR SISTEM KOMPUTER	2		TKE-217
7	TKK-323	PENGANTAR SISTEM CERDAS	3		
8	TKK-351	PRAKTIKUM C1	1		
TOTAL			18		
SEMESTER GENAP					
SEMESTER VI (KENDALI DAN KOMUNIKASI)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TKK-320	SISTEM PENGOLAHAN SINYAL	3		TKE-214
2	TKK-330	KOMPONEN SISTEM KENDALI	2		
4	TKK-332	JARINGAN TELEKOMUNIKASI	2		TKE-213
5	TKK-334	SISTEM MIKROPROSESOR	3		TKK-339
6	TKK-336	SISTEM KENDALI MULTIVARIABEL	3		TKE-216
7	TKK-322	JARINGAN KOMPUTER	2		
8	TKK-338	ELEKTRONIKA 2	2		TKK-331
9	TKK-350	PRAKTIKUM C2	1		
TOTAL			18		
SEMESTER GANJIL					
SEMESTER VII (TEKNIK KENDALI)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TEK-431	SISTEM KENDALI OPTIMAL	3		TKK-336
2	TEK-433	SISTEM KENDALI DIGITAL	3		TKE-217
3	TEK-435	KENDALI INDUSTRI	2		
8	TEK-437	ROBOTIKA	3		TKE-205
4		PILIHAN (2 MATAKULIAH)	4		
5	TKE-441	KERJA PRAKTEK/SEMINAR	2		
6	TKE-443	T.A/ SKRIPSI I	2		
7	TEK-451	PRAKTIKUM K1	1		
TOTAL			20		
SEMESTER GENAP					
SEMESTER VIII (TEKNIK KENDALI)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TK-402	PMKM	2		
2	TEK-430	SISTEM WAKTU NYATA	2		TKK-334
3	TEK-432	PROSES STOKASTIK	2		TKE-203
4		PILIHAN (2 MATAKULIAH)	4		
5	TKE-442	T.A/ SKRIPSI II	2		
6	TEK-450	PRAKTIKUM K2	1		
TOTAL			13		

Total SKS Option Kendali = 152

SEMESTER VII (TEKNIK TELEKOMUNIKASI)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TET-431	TEKNOLOGI GSM	2		TKK-335
2	TET-433	ANTENA DAN PROPAGASI	3		TKE-212
3	TET-421	PENGANTAR TEKN.INFORMASI	2		
4		PILIHAN (2 MATA KULIAH)	4		
5	TKE-441	KERJA PRAKTEK / SEMINAR	2		
6	TKE-443	TA SKRIPSI I	2		
7	TET-451	PRAKTIKUM T1	1		
TOTAL			16		
SEMESTER GENAP					
SEMESTER VIII (TEKNIK TELEKOMUNIKASI)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TK-402	PMKM	2		
2	TET-430	SISTEM KOMUNIKASI BERGERAK SELULAR	2		TKK-335
3	TET-432	ELEKTRONIKA TELEKOMUNIKASI	2		TKK-338
4	TET-434	SISTEM KOMUNIKASI TERESTERIAL & SATELI	2		TKK-335
5		PILIHAN (3 MATA KULIAH)	6		
6	TKE-442	T.A / SKRIPSI II	2		
7	TET-450	PRAKTIKUM T2	1		
TOTAL			17		

Total SKS Option Telekomunikasi = 152

SEMESTER GANJIL					
SEMESTER VII (TEKNIK ELEKTRONIKA)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TEL-431	SISTEM INSTRUMENTASI ELEKTRONIKA	3		
2	TEL-433	KENDALI INDUSTRI	2		
3	TEL-435	SISTEM KENDALI DIGITAL	3		TKE-219,TKK-338
4	TEL-437	PERANCANGAN VLSI	2		TKK-338
5		PILIHAN (2 MATAKULIAH)	4		
6	TKE-441	KERJA PRAKTEK & SEMINAR	2		
7	TKE-433	T.A / SKRIPSI I	2		
8	TEL-451	PRAKTIKUM E1	1		
TOTAL			19		
SEMESTER GENAP					
SEMESTER VIII (TEKNIK ELEKTRONIKA)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	Prasyarat
1	TK-402	PMKM	2		
2	TEL-430	ELEKTRONIKA TELEKOMUNIKASI	2		TKK-338
3	TEL-332	ELEKTRONIKA DAYA	3		TKE-219
4		PILIHAN (2 MATAKULIAH)	4		
5	TKE-442	T.A / SKRIPSI II	2		
6	TEK-450	PRAKTIKUM E2	1		
TOTAL			14		

Total SKS Option Elektronika = 152

c) Semester V – VIII Konsentrasi Teknik Tenaga Listrik

SEMESTER GANJIL					
SEMESTER V (TEKNIK TENAGA LISTRIK)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	PRASYARAT
1	TTL-321	MEDAN ELEKTROMAGNETIK II	2		TKE-212
2	TTL-331	TEKNIK TEGANGAN TINGGI	3		TKE-212
3	TTL-333	TRANSMISI DAYA LISTRIK	3		TKE-219
4	TTL-335	PENGUKURAN SISTEM TENAGA	2		TKE-110
5	TTL-337	MESIN-MESIN LISTRIK I	2		TKE-219
6	TTL-323	EKONOMI TEKNIK	2		
7	TTL-325	PERPINDAHAN KALOR	2		
8	TTL-327	REKAYASA SISTEM	2		
TOTAL			18		
SEMESTER GENAP					
SEMESTER VI (TEKNIK TENAGA LISTRIK)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	PRASYARAT
1	TTL-320	METODE OPTIMISASI	2		
2	TTL-330	PEMBANGKIT TENAGA LISTRIK	2		TKE-211
3	TTL-322	BAHAN-BAHAN LISTRIK	2		
4	TTL-324	ELEKTRONIKA DAYA	3		TKE-215
5	TTL-326	TEKNIK INSTALASI LISTRIK (T)	2		TKE-114
6	TTL-330	SISTEM DISTRIBUSI	3		TTL-333
7	TTL-332	OPERASI & KENDALI SISTEM TENAGA	2		TKE-216,TTL-333
8	TTL-334	MESIN-MESIN LISTRIK II	2		TTL-337
9	TTL-350	PRAKTIKUM V	1		
TOTAL			19		
SEMESTER GANJIL					
SEMESTER VII (TEKNIK TENAGA LISTRIK)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	PRASYARAT
1	TTL-431	ANALISA SISTEM TENAGA (T)	3		TTL-333
2	TTL-433	PERALATAN TEGANGAN TINGGI	2		
3	TTL-435	ELEKTRONIKA DAYA DALAM INDUSTRI	2		TTL-324
4	TKE-441	KP/SEMINAR	2		
5		PILIHAN (2 MATAKULIAH)	4		
6	TKE-443	T.A/ SKRIPSI I	2		
7	TTL-451	PRAKTIKUM VI	1		
TOTAL			16		
SEMESTER GENAP					
SEMESTER VIII (TEKNIK TENAGA LISTRIK)					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	PRASYARAT
1	TK-402	PMKM	2		
2	TTL-430	PEMBUMIHAN SISTEM TENAGA	2		TTL-431
3	TTL-432	PROTEKSI SISTEM TENAGA	3		TTL-431
4	TTL-434	PERANCANGAN BERBANTUAN KOMPUTER (T)	2		TKE-111
5		PILIHAN (2 MATAKULIAH)	4		
	TKE-442	T.A/ SKRIPSI II	2		
6	TTL-450	PRATIKUM VII	1		
TOTAL			16		
TOTAL SKS TEKNIK TENAGA LISTRIK			152		

2. Mata Kuliah Pilihan

a) Konsentrasi Teknik Kendali dan Komunikasi

SEMESTER GANJIL					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	PRASYARAT
1	TEK-453	SIST. KENDALI ADAPTIF	2		
2	TKE-434	PERANCANGAN BERBANTUAN KOMP.	2		
3	TEK-455	SISTEM KENDALI STOKASTIK	2		
4	TEK-457	PERANCANGAN INSTALASI	2		
6	TEL-459	PERANCANGAN RANGKAIAN OP-AMP	2		
7	TEL-461	DERAU PADA SISTEM ELEKTRONIKA	2		
SEMESTER GENAP					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	Kelompok Mata Kuliah	PRASYARAT
1	TEK-452	KENDALI LOGIKA FUZZY	2		
2	TEK-454	JARINGAN SYARAF TIRUAN	2		
3	TEK-456	ALGORITMA GENETIK	2		
4	TKK-458	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL	2		
5	TEK-460	PERANCANGAN SISTEM OTOMATIK	2		
6	TEL-462	ELEKTRONIKA BIOMEDIKA	2		
7	TKK-464	ORGANISASI SISTEM KOMPUTER	2		
8	TKK-466	SIFAT-SIFAT BAHAN	2		
9	TKK-468	KEAMANAN DATA	3		
10	TK-450	KEWIRAUSAHAAN	2		

b) Konsentrasi Teknik Tenaga Listrik

SEMESTER GANJIL					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK	PRASYARAT
1	TTL-453	INSTALASI TEGANGAN TINGGI	2	MKB	
2	TTL-455	TEKNIK PENERANGAN BUATAN	2	MKB	
3	TTL-457	KEANDALAN SISTEM TENAGA	2	MKB	
4	TTL-459	PEMBANGKIT LISTRIK NON KONVENSIONAL	2	MKB	
5	TTL-461	MANAJEMEN ENERGI	2	MKB	
6	TTL-463	TEKNIK ISOLASI TEG. TINGGI	2	MKB	
SEMESTER GENAP					
NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK	PRASYARAT
1	TTL-452	PERANCANGAN SISTEM TENAGA (T)	2	MKB	
2	TTL-454	KENDALI & KESTABILAN SIST TNG	2	MKB	
3	TTL-456	PERANCANGAN MESIN LISTRIK (T)	2	MKB	
4	TTL-458	TEKNOLOGI KABEL ENERGI	2	MKB	
5	TTL-460	KOORDINASI ISOLASI	2	MKB	
6	TK-450	KEWIRAUSAHAAN	2	MKB	

3. Pratikum

	PRAKTIKUM	TEMPAT	KET
PRAKTIKUM 1	FIISIKA DASAR I	LAB. FISIKA	
	PEMROGRAMAN	LAB. KOMPUTER	
PRAKTIKUM II	FIISIKA DASAR II	LAB. FISIKA	
	INSTRUMEN DAN PENGUKURAN	LAB. ELDAS	
	RANGKAIAN LISTRIK 1	LAB. ELDAS	
PRAKTIKUM III	RANGKAIAN LISTRIK II	LAB. ELDAS	
	DASAR ELEKTRONIKA	LAB. ELDAS	
PRAKTIKUM IV	DASAR TELEKOMUNIKASI	LAB. TELKOM	
	DASAR SISTEM DIGITAL	LAB. DIGITAL CONTROL	
	DASAR SISTEM KENDALI	LAB. KENDALI	
DAFTAR PRAKTIKUM KONSENTRASI TEKNIK KENDALI DAM KOMUNIKASI			
PRAKTIKUM C1	ELEKTRONIKA 1	LAB. ELDAS	
	SISTEM KOMUNIKASI	LAB. TELKOM	
	ARSITEKTUR SISTEM KOMPUTER	LAB. KENDALI	
PRAKTIKUM C2	SISTEM PENGOLAHAN SINYAL	LAB. TELKOM	
	JARINGAN TELEKOMUNIKASI	LAB. TELKOM	
	ELEKTRONIKA 2	LAB. ELDAS	
PRAKTIKUM K1	KENDALI INDUSTRI	LAB. KENDALI	
	PEMODELAN DAN SIMULASI		
	SISTEM MIKROPROSESOR	LAB. DIGITAL CONTROL	
PRAKTIKUM K2	SISTEM KENDALI DIGITAL	LAB. KENDALI	
	ROBOTIKA		
PRAKTIKUM E1	KENDALI INDUSTRI	LAB. KENDALI	
	SISTEM MIKROPROSESOR	LAB. DIGITAL CONTROL	
PRAKTIKUM E2	SISTEM KENDALI DIGITAL	LAB. KENDALI	
PRAKTIKUM TI	PENGUKURAN ANTENA DAN PROPAG	LAB. TELKOM	
	SISTEM MIKROPROSESOR	LAB. DIGITAL CONTROL	
PRAKTIKUM T II	ELEKTRONIKA KOMUNIKASI	LAB. TELKOM	
DAFTAR PRAKTIKUM KONSENTRASI TEKNIK TENAGA LISTRIK			
PRAKTIKUM V	MESIN-MESIN LISTRIK	LAB. KONVERSI	
PRAKTIKUM VI	ELEKTRONIKA DAYA	LAB. KONVERSI	
	TEKNIK TEGANGAN TINGGI	LAB. TTT	
	PENGUKURAN SISTEM TENAGA	LAB. SISTEM	
PRAKTIKUM VII	PROTEKSI SISTEM TENAGA	LAB. SISTEM	
	PROTEKSI TEGANGAN LEBIH	LAB. TTT	

- Ket . 1. Mata Kuliah Prasyarat minimal D
2. * Mata Kuliah wajib diambil bersamaan

Kode Mata Kuliah :

UTN UNTAN
TK TEKNIK
TKE TEKNIK ELEKTRO
TTL TEKNIK TENAGA LISTRIK
TKK TEKNIK KENDALI DAN KOMUNIKASI
TEL TEKNIK ELEKTRONIKA
TET TEKNIK TELEKOMUNIKASI
TEK TEKNIK KENDALI

H. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

SEMESTER 1						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
MKWU2	Pancasila	1	2		INTI	MPK
UMG-55201-103	Bahasa Inggris	1	2		INTITUSIONAL	MPK
MKWU1	Agama	1	3		INTI	MPK
INF-55201-101	Matematika Dasar I	1	3		INTI	MKK
INF-55201-102	Logika Informatika	1	3		INTI	MKK
INF-55201-103	Dasar Pemrograman*	1	4		INTI	MKK
INF-55201-104	Pengantar Teknik Informatika	1	2		INTI	MKK
TOTAL SKS						19
SEMESTER 3						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
INF-55201-201	Perancangan Basis Data	3	2		INTI	MKK
INF-55201-202	Teori Graf	3	2		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-203	Matematika Diskrit	3	3		INTI	MKK
INF-55201-204	Metode Numerik*	3	3		INTI	MKK
INF-55201-205	Jaringan Komputer *	3	4		INTI	MKK
INF-55201-206	Strategi Algoritma*	3	4	INF-55201-109/D	INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-207	Sistem Operasi*	3	3	INF-55201-107/D	INTI	MKK
TOTAL SKS						21
SEMESTER 5						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
INF-55201-301	Interaksi Manusia dan Komputer	5	2		INTITUSIONAL	MPB
INF-55201-302	Pemrograman Web *	5	4		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-303	Pemrograman Jaringan*	5	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-304	Sistem Tertanam	5	3		INTITUSIONAL	MKK
INF-55201-305	Kecerdasan Buatan	5	3		INTI	MKK
INF-55201-306	Manajemen Proyek Perangkat Lunak	5	2	INF-55201-108/D	INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-307	Penulisan Proposal Tugas Akhir	5	2		INTITUSIONAL	MBB
INF-55201-308	Riset Operasi	5	2		INTITUSIONAL	MPB
TOTAL SKS						21
SEMESTER 7						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
INF-55201-401	Teknopreneur*	7	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-402	PMKM	7	2		INTI	MPB
INF-55201-5xx	MK Pilihan 4	7	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-5xx	MK Pilihan 5	7	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-5xx	MK Pilihan 6	7	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-403	Tugas Akhir 1 (Proposal)	7	2	INF-55201-307/C , 120 SKS	INTI	MKB
TOTAL SKS						16

b) Semester Genap

SEMESTER 2						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
MKWU3	Kewarganegaraan	2	2		INTI	MPK
MKWU4	Bahasa Indonesia	2	2		INTI	MPK
INF-55201-105	Probabilitas dan Statistik	2	3		INTI	MKK
INF-55201-106	Matematika Dasar II	2	3	INF-55201-101/D	INTI	MKK
INF-55201-107	Organisasi dan Arsitektur Komputer	2	3		INTI	MKK
INF-55201-108	Dasar rekayasa perangkat lunak	2	3		INTI	MKK
INF-55201-109	Struktur Data dan Algoritma*	2	4	INF-55201-103/D	INTI	MKK
TOTAL SKS						20
SEMESTER 4						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
INF-55201-208	Manajemen Basis Data*	4	4	INF-55201-201/D	INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-209	Otomata	4	2	INF-55201-202/D	INTI	MKK
INF-55201-210	Sistem Paralel dan Terdistribusi	4	3	INF-55201-205/D	INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-211	Pemrograman Berorientasi Objek *	4	4	INF-55201-206/D	INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-212	Analisis dan Perancangan Sistem	4	3		INTI	MKK
INF-55201-213	Sistem Informasi	4	2		INTI	MKK
INF-55201-214	Sistem Pendukung Keputusan	4	3		INTITUSIONAL	MKB
TOTAL SKS						21
SEMESTER 6						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
INF-55201-309	Teori Komputer Grafis	6	2		INTITUSIONAL	MKK
INF-55201-310	Keamanan Informasi dan Jaringan*	6	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-311	Sosio dan Etika Profesi	6	2		INTI	MBB
INF-55201-312	MK Pilihan Wajib Komputasi (PBA)	6	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-313	MK Pilihan Wajib Jaringan (Jaringan Nirkabel)	6	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-314	MK Pilihan Wajib Multimedia & SIG (SIG)	6	3		INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-315	Proyek Perangkat Lunak *	6	4	INF-55201-306/D	INTITUSIONAL	MKB
INF-55201-316	Kerja Praktik	6	2	INF-55201-307 / D, 110 SKS	INTITUSIONAL	MPB
TOTAL SKS						22
SEMESTER 8						
KODE MK	NAMA MK	SMT	SKS	MK Prasyarat	Kurikulum	Kelompok
INF-55201-404	Tugas Akhir 2	8	4	INF-55201-403/C (atau bisa diambil bersamaan dengan INF-55201-406)	INTI	MKB
TOTAL SKS						4

2. Mata Kuliah Pilihan

No.	KODE MK	NAMA MK PILIHAN	SKS	SMT DITAWARKAN
1	INF-55201-506	Pengolahan Citra Digital	3	GENAP
2	INF-55201-522	Komputasi Awan	3	GANJIL
3	INF-55201-528	Virtual & Augmented Reality	3	GENAP
5	INF-55201-535	Instruktusional Berbantuan Komputer (CAI)	3	GENAP
6	INF-55201-536	Logika Fuzzy	3	GANJIL
7	INF-55201-538	Kriptografi	3	GANJIL
8	INF-55201-539	Basis Data Multimedia	3	GENAP
9	INF-55201-541	Jaringan Saraf Tiruan	3	GANJIL
10	INF-55201-540	Penalaran Berbasis Kasus	3	GENAP

Catatan :

(1) Mata kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)

(2) Mata Kuliah Keilmuan Dan Ketrampilan (MKK)

(3) Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)

(4) Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB), dan

(5) Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB).

I. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KURIKULUM	KELOMPOK MK
I	1	MKWU1	Agama	3	INTI	PU
	2	TIN-1150	Menggambar Teknik/Engineering Drawing	2	INTI	PE
	3	TIN-1151	Pemrograman dan Dasar Komputasi/ Programming and Basic Computing	2	INTI	PE
	4	TIN-1152	Praktikum Pemrograman dan Dasar Komputasi/ Programming and Basic Computing Lab Work	1	INTI	PE
	5	TIN-1153	Fisika Dasar/ Basic Physics	4	INTI	PE
	6	TIN-1154	Praktikum Fisika/ Basic Physics Lab Work	1	INTI	PE
	7	TIN-1155	Pengantar Teknik Industri/Introduction to Industrial	3	INTI	PE
	8	TIN-1170	Kalkulus Dasar/Basic Calculus	4	INTI	SOR
				20		
Jumlah Mata Kuliah = 8 ; Jumlah SKS = 20						
III	1	TIN-2240	Pengantar Manajemen dan Bisnis/Introduction to Management and Business	2	INST	ISM
	2	TIN-2250	Elemen Mesin/Machine Elements	2	INST	PE
	3	TIN-2251	Proses Manufaktur/Manufacturing Processes	3	INTI	PE
	4	TIN-2252	Praktikum Proses Manufaktur/Manufacturing Processes	1	INTI	PE
	5	TIN-2260	Perancangan Sistem Kerja dan Ergonomi /Work System Design and Ergonomics	2	INTI	HFE
	6	TIN-2261	Praktikum Perancangan Sistem Kerja dan Ergonomi / Work System Design and Ergonomics Lab Work	1	INTI	HFE
	7	TIN-2270	Matematika Optimisasi/ Mathematical Optimization	2	INTI	SOR
	8	TIN-2271	Statistika Industri 2/ Statistics for Industry 2	2	INTI	SOR
	9	TIN-2272	Praktikum Statistika Industri/ Statistics for Industry Lab Work	1	INTI	SOR
	10	TIN-2273	Penelitian Operasional 1/Operational Research 1	3	INTI	SOR
	11	MKWU2	Pancasila	2		
			21			
Jumlah Mata Kuliah = 11 ; Jumlah SKS = 21						
V	1	TIN-3340	Organisasi dan Manajemen Perusahaan Industri/ Organization and Management of Industrial Enterprises	2	INTI	ISM
	2	TIN-3341	Manajemen Proyek/Project Management	2	INST	ISM
	3	TIN-3350	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi/ Information System Analysis and Design	3	INTI	PE
	4	TIN-3352	Simulasi Sistem Industri/ Simulation of Industrial Systems	2	INTI	PE
	5	TIN-3353	Praktikum Simulasi Sistem Industri/Simulation of Industrial Systems Lab Work	1	INTI	PE
	6	TIN-3360	Kesehatan dan Keselamatan Kerja/Work Health and Safety	2	INST	HFE
	7	TIN-3380	Sistem Lingkungan Industri/Industrial Environment System	2	INTI	MS
	8	TIN-3381	Sistem Produksi/Production System	3	INST	MS
	9	TIN-3390	Praktikum Perancangan Sistem Terintegrasi II/ Integrated Industrial System Design II Lab Work	2	INTI	--
			19			
Jumlah Mata Kuliah = 9 ; Jumlah SKS = 19						
VII	1	TIN-4440	Manajemen Inovasi dan Kewirausahaan/Inovation Management and Entrepreneurship	2	INST	ISM
	2	TIN-4480	Otomasi Sistem Produksi/Automation Production System	2	INST	MS
	3	TIN-4450	PMKM/ Society Responsibility Program	2	INST	PE
	4	TIN-4451	Kerja Praktek/Internship Program	2	INST	MS
	5	TIN-4490	Praktikum Perancangan Sistem Terintegrasi IV/ Integrated Industrial System Design IV Lab Work	1	INTI	MS
	6	TIN-44...	Mata Kuliah Pilihan 1/Elective Course 1	3	INST	--
	7	TIN-44...	Mata Kuliah Pilihan 2/ Elective Course 2	3	INST	--
			15			
Jumlah Mata Kuliah = 7 ; Jumlah SKS = 15						

b) Semester Genap

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KURIKULUM	KELOMPOK MK
II	1	MKWU3	Kewarganegaraan	2	INTI	PU
	2	UMG-1113	Bahasa Inggris/English	2	INTI	PU
	3	TIN-1140	Pengantar Ekonomika/Introduction to Economics	2	INTI	ISM
	4	TIN-1156	Kimia Industri/Industrial Chemistry	2	INTI	PE
	5	TIN-1157	Mekanika Teknik/Engineering Mechanics	2	INTI	PE
	6	TIN-1158	Material Teknik/Engineering Materials	2	INTI	PE
	7	TIN-1160	Fisiologi dan Pengukuran Kerja/ Physiological Work Measurement	2	INTI	HFE
	8	TIN-1161	Praktikum Fisiologi dan Pengukuran Kerja/ Physiological Work Measurement Lab Work	1	INTI	HFE
	9	TIN-1171	Aljabar Linier/Linier Algebra	2	INTI	SOR
	10	TIN-1172	Statistika Industri 1/Statistics for Industry 1	2	INTI	SOR
				19		
Jumlah Mata Kuliah = 10 ; Jumlah SKS = 19						
IV	1	MKWU4	Bahasa Indonesia	2	INTI	PU
	2	TIN-2241	Analisis dan Estimasi Biaya/Cost Analysis and Estimation	2	INTI	ISM
	3	TIN-2242	Psikologi Industri/ Industrial and organizational psychology	2	INTI	ISM
	4	TIN-3354	Pengendalian dan Penjaminan Mutu/Quality Control and Assurance	3	INTI	PE
	5	TIN-2274	Penelitian Operasional 2/Operation Research 2	3	INTI	SOR
	6	TIN-2275	Praktikum Optimisasi/ Optimization Lab Work	1	INTI	SOR
	7	TIN-2280	Perencanaan dan Pengendalian Produksi/ Production Planning and Control	3	INTI	PE
	8	TIN-2282	Perancangan dan Pengembangan Produk/ Product Design and Development	2	INST	PE
	9	TIN-2290	Praktikum Perancangan Sistem Industri Terintegrasi I/Integrated Industrial System Design I Lab Work	1	INTI	--
				19		
Jumlah Mata Kuliah = 9 ; Jumlah SKS = 19						
VI	1	TIN-3342	Metodologi Penelitian/Research Methodology	3	INTI	ISM
	2	TIN-2253	Elektronika Industri/Industrial Electronics	2	INST	PE
	3	TIN-3355	Ekonomi Teknik/Economics Engineering	2	INTI	PE
	4	TIN-3373	Pemodelan Sistem/System Modelling	3	INTI	SOR
	5	TIN-3382	Manajemen Rantai Pasok/Supply Chain Management	3	INST	SCS
	6	TIN-3383	Analisis dan Perancangan Perusahaan/ Enterprise Analysis and Design	2	INTI	MS
	7	TIN-3384	Perancangan Tata Letak Fasilitas/Facility Layout and	3	INTI	MS
	8	TIN-3391	Praktikum Perancangan Sistem Terintegrasi III/ Integrated Industrial System Design III Lab Work	2	INTI	--
				20		
Jumlah Mata Kuliah = 8 ; Jumlah SKS = 20						
VIII	1	TIN-4491	Tugas Akhir/Final Work	5	INTI	MS
	2	TIN-44...	Mata Kuliah Pilihan 3/ Elective Course 3	3	INST	--
	3	TIN-44...	Mata Kuliah Pilihan 4/ Elective Course 4	3	INST	--
				11		
Jumlah Mata Kuliah = 3 ; Jumlah SKS = 11						

2. Mata Kuliah Pilihan

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KURIKULUM	KELOMPOK MK	KOMPETENSI
A. Mata Kuliah Peminatan Manajemen Sistem Industri (Industrial System Management)						
1	TIN-4441	Manajemen Strategi/Strategic Management	3	INST	ISM	GSL
2	TIN-4442	Manajemen Pemasaran/Marketing Management	3	INST	ISM	GSL
3	TIN-4443	Manajemen Keuangan/Financial Management	3	INST	ISM	
4	TIN-4444	Manajemen Industri Kecil dan Menengah/Small and Medium Industry Management	3	INST	ISM	
B. Mata Kuliah Peminatan Rekayasa Produksi (Production Engineering)						
1	TIN-4452	Rekayasa Produktivitas/Productivity Engineering	3	INST	PE	GSL
2	TIN-4453	Sistem Produksi Lanjut/Advanced Production System	3	INST	PE	
3	TIN-4454	Rekayasa Nilai/Value Engineering	3	INST	PE	GSL
4	TIN-4455	Sistem Manajemen Perawatan/Maintenance System Management	3	INST	PE	
C. Mata Kuliah Peminatan Ergonomika (Human Factor Engineering)						
1	TIN-4460	Sistem Manusia-Mesin/System of Human and Machines	3	INST	HFE	
2	TIN-4461	Faal dan Biomekanika Kerja/Physiology and Biomechanics of Work	3	INST	HFE	
3	TIN-4462	Aplikasi Ergonomi Industri/Industrial Ergonomics Application	3	INST	HFE	GSL
4	TIN-4463	Makro Ergonomi/Macro Ergonomics	3	INST	HFE	GSL
D. Mata Kuliah Peminatan Statistika dan Penelitian Operasional (Statistic and Operatinal Research)						
1	TIN-4470	Perancangan Eksperimen/Design Experiment	3	INST	SOR	GSL
2	TIN-4471	Sistem Dinamis/ System dynamics	3	INST	SOR	
3	TIN-4472	Analisa Keputusan Multi Kriteria/Multi Criteria Decision Analysis	3	INST	SOR	GSL
4	TIN-4473	Rekayasa Kualitas/Quality Engineering	3	INST	SOR	
E. Mata Kuliah Peminatan Sistem Manufaktur (Manufacturing System)						
1	TIN-4481	Perencanaan Sumberdaya Perusahaan/Enterprise Resources Planning (ERP)	3	INST	MS	GSL
2	TIN-4482	Sistem Manufaktur Fleksibel/Flexible Manufacturing System	3	INST	MS	
3	TIN-4483	Sistem Manufaktur Ramping/Lean Manufacturing System	3	INST	MS	GSL
4	TIN-4484	Sistem Manufaktur Terintegrasi/Integrated Manufacturing System	3	INST	MS	
F. Supply Chain System						
1.	TIN-4431	Manajemen dan Teknologi Gudang/Warehouse Technology and Management	3	INST	SCS	GSL
2.	TIN-4432	Manajemen Pengadaan dan Pasokan/Purchasing and Supply Management	3	INST	SCS	
3.	TIN-4433	Sistem Distribusi dan Transportasi/Transportation and Distribution System	3	INST	SCS	GSL
4.	TIN-4434	Rekayasa Jejaring Pasok/Supply Network Engineering	3	INST	SCS	

J. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN

SEMESTER 1

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	MKWU1	AGAMA	3
2	TMK 101	MATERIAL TEKNIK	3
3	MKWU2	PANCASILA	2
4	UMG103	BAHASA INGGRIS	3
5	TMK 102	KALKULUS I	3
6	TMK 103	MATEMATIKA TEKNIK I	3
7	TMK 104	PROBABILITAS & STATISTIK	3
		JUMLAH	20

SEMESTER 2

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TMK 205	KALKULUS II	3
2	TMK 206	MATEMATIKA TEKNIK II	3
3	TMK 207	FISIKA DASAR I	3
4	TMK 208	KIMIA DASAR	3
5	MKWU3	KEWARGANEGARAAN	2
6	TMK 210	KINEMATIKA & DINAMIKA	3
7	MKWU4	BAHASA INDONESIA	2
		JUMLAH	19

SEMESTER 3

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TMK 311	ANALISA NUMERIK & PEMOGRAMAN	3
2	TMK 312	MEKANIKA KEKUATAN MATERIAL	3
3	TMK 313	FISIKA DASAR II	3
4	TMK 314	MENGGAMBAR TEKNIK & TUGAS	2
5	TMK 315	MEKANIKA GETARAN	3
6	TMK 316	THERMODINAMIKA I	2
7	TMK 317	MEKANIKA FLUIDA I	2
8	TMK 318	PERPINDAHAN PANAS I	2
		JUMLAH	20

SEMESTER 4

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UMG 401	ILMU KEALAMAN DASAR	2
2	TMK 419	THERMODINAMIKA II	2
3	TMK 420	MEKANIKA FLUIDA II	2
4	TMK 421	PERPINDAHAN PANAS II	2
5	TMK 422	MANAJEMEN & EKONOMI REKAYASA	2
6	TMK 423	PEMOGRAMAN KOMPUTER	3
7	TMK 424	MENGGAMBAR MESIN & TUGAS	2
8	TMK 425	PROSES MANUFATUR I	3
		JUMLAH	18

SEMESTER 5

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TMK 526	PROSES MANUFATUR II	3
2	TMK 527	ELEMEN MESIN I	3
3	TMK 528	TEKNOLOGI PEMBAKARAN	3
4	TMK 529	PENGANTAR SISTEM KONTROL	2
5	TMK 530	PEMILIHAN BAHAN DAN PROSES	2
6	TMK 531	TEKNIK TENAGA LISTRIK	3
7	TMK 532	METODOLOGI PENELITIAN	2
		JUMLAH	18

SEMESTER 6

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TMK 633	ELEMEN MESIN II	3
2	TMK 634	METROLOGI INDUSTRI	3
3	TMK 635	MEKATRONIKA	2
4	TMK 636	PENGUKURAN TEKNIK & INSTRUMENTASI	2
5	TMK 637	MESIN KONVERSI ENERGI	3
6	TMK 638	KERJA PRAKTEK	2
7	TMK 639	NC+CNC	3
		JUMLAH	18

SEMESTER 7

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TMK 740	KEWIRUSAHAAN	2
2	TMK 741	MOTOR BAKAR	3
3	TMK 742	TURBIN GAS & SISTEM PROPULSI	3
4	TMK 743	SISTEM TENAGA UAP	3
5	TMK 744	MESIN PENDINGIN DAN PEMANAS	3
6	TMK 745	KKN	3
		JUMLAH	17

SEMESTER 8

No.	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	TMK 846	MANAJEMEN ENERGI	3
2	TMK 847	OPTIMASI SISTEM THERMAL	3
3	TMK 848	TEKNOLOGI TEPAT GUNA	2
4		MATA KULIAH PILIHAN	3
5	TMK 852	SKRIPSI	6
		JUMLAH	17

TOTAL SKS = 147

MATA KULIAH PILIHAN :

1. TEKNOLOGI TENAGA SURYA (TMK 849)
2. SISTEM TENAGA HIDROLIK & PNEUMATIK (TMK 850)
3. TURBIN AIR (TMK 851)

K. KURIKULUM PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA

1. Mata Kuliah Wajib

a) Semester Gasal

No.	KODE	MATA KULIAH	KLP MK	Sks
SEMESTER I				
1	UMG 101	Agama	MPK	3
2	UMG 102	Pancasila	MPK	2
3	TEK 101	Kalkulus I	MKK	2
5	TEK 102	Fisika Dasar I	MKK	3
6	TEK 103	Praktikum Fisika Dasar I	MKB	1
7	TKM 101	Kimia Dasar	MKK	3
8	TKM 102	Praktikum Kimia dasar	MKB	1
9	TKM 103	Kimia Organik I	MKK	2
10	TKM 104	Praktikum Kimia Organik I	MKB	1
11	TKM 105	Pengenalan Teknik Kimia & Industri	MKK	2
		JUMLAH		20
SEMESTER III				
1	TKM 301	Kimia Fisika I	MKK	2
2	TKM 302	Praktikum Kimia Fisika I	MKB	1
3	TKM 303	Azaz Teknik Kimia II	MKK	3
4	TKM 304	Matematika Teknik Kimia I	MKB	3
5	TKM 305	Operasi Teknik Kimia I	MKB	3
6	TKM 306	Proses Industri Kimia	MKB	2
7	TKM 307	Termodinamika Teknik Kimia I	MKK	2
8	TKM 308	Pemodelan Matematis dan Penyelesaian Numeris	MKK	2
9	TKM 309	Praktikum Pengenalan Teknik Kimia dan Industri I	MKB	1
10	TKM 310	Praktikum Kimia Analisa	MKB	1
		JUMLAH		20
SEMESTER V				
1	TKM 501	Perpindahan Panas	MKB	3
2	TKM 502	Pengendalian Proses Teknik Kimia	MKB	3
3	TKM 503	Operasi Teknik Kimia III	MKB	3
4	TKM 504	Teknik Reaksi Kimia II	MKB	2
5	TKM 505	Pengetahuan Bahan dan Korosi	MKB	2
6	TKM 506	Praktikum Operasi Teknik Kimia II	MKB	1
7	TKM 507	Praktikum Komputasi Proses	MKB	1
8	TKM 508	Elektrokimia	MKB	2
9	TEK 501	Ekonomi Teknik	MKB	2
		JUMLAH		19
SEMESTER VII				
1	TKM 701	Perancangan Pabrik Kimia II	MPB	2
2	TKM 702	Penelitian Teknik Kimia (TA)	MPB	2
3	TKM 703	Pengendalian Kualitas	MKB	2
4	TKM 704	Optimasi Sistem Teknik Kimia	MPB	2
5	TEK 701	Manajemen Bisnis	MKB	2
6	TKM	Pilihan B	MBB	2
7	TKM	Pilihan B	MBB	2
8	TEK 702	PMKM	MBB	2
9	UMG 202	Ilmu Kealaman Dasar	MPK	2
		JUMLAH		18

b) Semester Genap

No.	KODE	MATA KULIAH	KLP MK	Sks
SEMESTER II				
1	UMG 201	Bahasa Inggris Teknik	MPK	2
2	UMG 203	Kewarganegaraan	MPK	2
3	TEK 201	Kalkulus II	MKK	3
4	TEK 202	Fisika Dasar II	MKK	3
5	TEK 203	Praktikum Fisika Dasar II	MKB	1
6	TEK 204	Kimia Analisa	MKK	3
7	TKM 201	Azaz Teknik Kimia I	MKK	2
8	TKM 202	Kimia Organik II	MKK	2
9	TKM 203	Praktikum Kimia Organik II	MKB	1
10	UMG 103	Bahasa Indonesia	MPK	2
		JUMLAH		21
SEMESTER IV				
1	TKM 401	Kimia Fisika II	MKK	2
2	TKM 402	Praktikum Kimia Fisika II	MKB	1
3	TEK 401	Pemrograman Komputer	MKK	2
4	TEK 402	Praktikum Pemrograman Komputer	MKB	1
5	TKM 403	Matematika Teknik Kimia II	MKB	3
6	TKM 404	Operasi Teknik Kimia II	MKB	3
7	TKM 405	Teknik Reaksi Kimia I	MKB	2
8	TKM 406	Termodinamika Teknik Kimia II	MKK	3
9	TKM 407	Utilitas	MKB	3
10	TKM 408	Praktikum Operasi Teknik Kimia I	MKB	1
		JUMLAH		21
SEMESTER VI				
1	TKM 601	Perancangan Pabrik Kimia I	MPB	2
2	TKM 602	Reaktor Kimia	MPB	3
3	TKM 603	Proses Perpindahan	MKB	2
4	TKM 604	Alat Industri Kimia	MKB	3
5	TEK 601	Metodologi Penelitian	MKK	2
6	TKM 605	Perancangan Alat Proses	MKB	2
7	TEK 602	Kerja Praktek	MBB	1
8	TKM	Pilihan A	MBB	2
9	TKM	Pilihan A	MBB	2
		JUMLAH		19
SEMESTER VIII				
1	TKM	Pra Rancangan Pabrik Kimia (TA)	MPB	4
2	UMG 801	Etika Profesi	MBB	2
3	UMG 802	Kewirausahaan	MKB	2
4	TEK 801	Komprehensif	MPB	1
		JUMLAH		9

REKAPITULASI JUMLAH KREDIT

Semester I	:	20	sks
Semester II	:	21	sks
Semester III	:	20	sks
Semester IV	:	21	sks
Semester V	:	19	sks
Semester VI	:	19	sks
Semester VII	:	18	sks
Semester VIII	:	9	sks
Jumlah	:	147	sks

2. Mata Kuliah Pilihan

Mata Kuliah Pilihan I

No.	KODE	MATA KULIAH	KLP MK	Sks
1	TKM 606	Teknologi Pulp dan Kertas	MPB	2
2	TKM 607	Teknologi Kristalisasi	MPB	2
3	TKM 608	Teknologi Korosi	MPB	2
4	TKM 609	Teknologi Membran	MPB	2
5	TKM 610	Energi Baru dan Terbarukan	MPB	2
6	TKM 611	Teknologi Batubara	MPB	2
7	TKM 612	Struktur dan Sifat Kimia Material	MPB	2

Mata Kuliah Pilihan II

No.	KODE	MATA KULIAH	KLP MK	Sks
1	TKM 705	Teknologi Polimer	MPB	2
2	TKM 706	Teknologi Pengolahan CPO	MPB	2
3	TKM 707	Teknologi Biomasa	MPB	2
4	TKM 708	Teknologi Petrokimia dan Gas	MPB	2
5	TKM 709	Teknologi Pengolahan Limbah	MPB	2
6	TKM 710	Komputasi Dinamika Fluida (CFD)	MPB	2
7	TKM 711	Teknologi Katalis	MPB	2

3. Daftar Mata Kuliah dengan Prasyarat

No.	Mata Kuliah	Prasyarat
1	Kalkulus II	Kalkulus I
2	Fisika Dasar II	Fisika Dasar I
3	Kimia Organik II	Kimia Organik I
4	Praktikum Fisika Dasar II	Praktikum Fisika Dasar I
5	Praktikum Kimia Organik II	Praktikum Kimia Organik I & Praktikum Kimia Dasar
6	Kimia Analisa	Kimia Dasar
7	Azas Teknik Kimia I	Kalkulus II, Kimia Dasar, Kimia Organik I dan II
8	Kimia Fisika I	Kimia Dasar, Fisika Dasar I & II
9	Azas Teknik Kimia II	Azas Teknik Kimia I
10	Matematika Teknik Kimia I	Kalkulus II
11	Proses Industri Kimia	Pengenalan Teknik Kimia dan Industri
12	Termodinamika Teknik Kimia I	Kimia Fisika I
13	Pemodelan Matematis dan Penyelesaian Numeris	Matematika Teknik Kimia I
14	Praktikum Kimia Fisika I	Praktikum Kimia Dasar
15	Praktikum Kimia Analisa	Praktikum Kimia Dasar
16	Kimia Fisika II	Kimia Fisika I
17	Pemrograman Komputer	Kalkulus II
18	Praktikum Pemrograman Komputer	Pemrograman Komputer
19	Matematika Teknik Kimia II	Matematika Teknik Kimia I
20	Operasi Teknik Kimia II	Operasi Teknik Kimia I
21	Teknik Reaksi Kimia I	Proses Industri Kimia
22	Termodinamika Teknik Kimia II	Termodinamika Teknik Kimia I
23	Utilitas	Termodinamika Teknik Kimia I dan II
24	Praktikum Kimia Fisika II	Praktikum Kimia Fisika I
25	Praktikum Pengantar Teknik Kimia dan Industri II	Praktikum Pengantar Teknik Kimia dan Industri I
26	Perpindahan Panas	Termodinamika Teknik Kimia II
27	Pengendalian Proses Teknik Kimia	Matematika Teknik Kimia II
28	Operasi Teknik Kimia III	Operasi Teknik Kimia II
29	Teknik Reaksi Kimia II	Teknik Reaksi Kimia I
30	Pengetahuan Bahan dan Korosi	Proses Industri Kimia, Termodinamika Teknik Kimia II
31	Praktikum Operasi Teknik Kimia	Praktikum Pengantar Teknik Kimia dan Industri II
32	Praktikum Komputasi Proses	Matematika Teknik Kimia II
33	Elektrokimia	Kimia Analisa
34	Perancangan Pabrik Kimia I	Pengetahuan Bahan dan Korosi, Pengendalian Proses Teknik Kimia, Ekonomi Teknik
35	Reaktor Kimia	Teknik Reaksi Kimia II
36	Proses Perpindahan	Pemodelan Matematis dan Penyelesaian Numeris
37	Alat Industri Kimia	Operasi Teknik Kimia III
38	Perancangan Alat Proses	Alat Industri Kimia
39	Optimasi Sistem Teknik Kimia	Perancangan Alat Proses, Alat Industri Kimia
40	Manajemen Bisnis	Ekonomi Teknik
41	Perancangan Pabrik Kimia II	Perancangan Pabrik Kimia I, Perancangan Alat Proses, Reaktor Kimia
42	Penelitian Teknik Kimia (TA)	Metodologi Penelitian, sudah menempuh semua praktikum dan kerja praktek dengan nilai minimal C
43	Pra Rancangan Pabrik Kimia (TA)	Perancangan Pabrik Kimia II, Alat Industri Kimia
44	Kewirausahaan	Manajemen Bisnis
45	Komprehensif	Penelitian Teknik Kimia (TA)

